

## ОБЩИ УСЛОВИЯ

Приложими към договорите за обществени поръчки, сключвани от "КонтурГлобал Марица Изток 3" АД

Настоящите Общи Условия се прилагат и са неразделна част от всеки договор за обществена поръчка (Договор), вече сключен или, който предстои да бъде сключен от Възложителя с Изпълнител, при условие че въпросните договори или проекто-договори (за целите на провеждането на процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно Закона за обществените поръчки) препращат към тези Общи Условия като неразделна част от него.

### 1. ДЕФИНИЦИИ

За целите на настоящите Общи Условия, освен ако контекстът изисква друго, следният израз има следното значение:

**"Установени Стандарти на Изпълнение"** означава всички стандарти, практики и процедури, които се очаква да бъдат спазени при изпълнението на договорните задължения във връзка с извършването на доставките или услугите и при предприемането на подобна дейност като цяло, при използването на нивото на умения, грижа, точност и предвидливост, които е разумно и нормално да бъдат очаквани от висококвалифициран и опитен изпълнител при спазване на всички разрешителни и разпоредбите на приложимото право и при извършването на същия вид дейност при същите или подобни на обстоятелствата и условията, уговорени в настоящия договор;

**"Конфиденциална Информация"** означава всякаква информация касаеща Възложителя (в това число и без ограничение по вид всякаква информация свързани с дейността на Възложителя или всяка друга страна) която се представя на Изпълнителя в писмена, графична, фотографска, форма или под формата на видео/аудио запис или всякаква друга форма, която се разчита от машина или такава предоставена на Изпълнителя устно.

**"Приложимо законодателство срещу подкупването"** означава американския Закон за предотвратяване на международни

## GENERAL TERMS AND CONDITIONS

Applicable to Public Procurement Contracts of ContourGlobal Maritsa East 3 AD

The present General Terms and Conditions shall apply as and shall be an inseparable part of any public procurement contract "the Contract" entered or to be entered into by the Contracting Authority with any Contractor, where such an agreement or a draft public procurement agreement (for the purposes of carrying out the respective procedure on public procurement under the Public Procurement Act) refers to these General Terms and Conditions as inseparable part thereof.

### 1. DEFINITIONS

In this General Terms and Conditions unless the context otherwise requires, the following terms and phrases shall have the following meaning:

**"Accepted Performance Standards"** shall be all standards, practices and procedures expected to be complied with in relation to the performance of contractual obligations in relation to the performance of the Services and in the general conduct of such undertaking exercising that degree of skill, diligence, prudence and foresight which would reasonably and ordinarily to be expected from a highly skilled and experienced party complying with the approvals and all applicable laws and engaged in the same type of activity under the same or similar circumstances and conditions as those contemplated by this contract;

**"Confidential Information"** shall mean any and all information of the Contracting Authority (including, without limitation by specification, any information relating to any activity of the Contracting Authority or any other party) that is disclosed to the Contractor in written, graphic, recorded, photographic or any machine readable form or that is orally conveyed to the Contractor.

**"Applicable Anti-Bribery Laws"** means the U.S. Foreign Corrupt Practices Act ("FCPA"), the substantive provisions of the OECD Convention on

корупционни практики (ЗПМКП), изричните условия на Конвенцията на ОИСР за борба с подкупването на чужди длъжностни лица в международните търговски сделки от 21-ви ноември 1997г. (Конвенцията на ОИСР) ратифицирана от България на 22 декември 1998г. и всякакво приложимо законодателство по прилагане на законодателство срещу подкупването на местната за Изпълнителя юрисдикция.

**„Приложими закони и разпоредби“** означава приложимите закони срещу подкупването и законите срещу „пране на пари“ и тероризъм и законите за икономически санкции на САЩ местната за Изпълнителя юрисдикция, както и Наказателния кодекс, Закон за административните нарушения и наказания и всяко приложимо законодателство по тези въпроси в България.

**„Член на семейството“** означава родител, съпруг/а, дете, брат/сестра, чичо или леля.

**„Държавно длъжностно лице“** означава (i) всяко длъжностно лице или служител на държавен орган (независимо дали е изпълнителен, законодателен, съдебен или административен), представителство или способ на управлението включително местни органи на управлението или държавно предприятие или обществена международна организация; (ii) всяко лице действащо в качеството си на официален представител на орган на управлението, отдел, представителство, способ на управлението или обществена международна организация; (iii) всеки кандидат за политически пост; (iv) всяка политическа партия.

**„Забранено плащане“** означава всяко предложение, подарък, плащане или обещание за плащане или разрешаване плащането на средства или каквато и да е ценност, пряко и косвено на държавен служител включително за употреба или полза на което и да е физическо или юридическо лице до степен, че човек знае или има разумни причини да вярва, че всички или част от средствата или ценната вещ, които са дадени или престои да бъдат дадени на друго физическо или юридическо лице ще бъдат платени, предложени, обещани или дадени или ще бъде разрешено да бъдат изплатени от друго такова физическо или юридическо лице, пряко или косвено, на държавен служител с

Combating Bribery of Foreign Public Officials in International Business Transactions, Dated 21 November 1997 (*“OECD Convention”*) ratified by Bulgaria on December 22, 1998, and any applicable implementing legislation, the anti-bribery laws of the home jurisdiction of Contractor.

**“Applicable Laws and Regulations”** mean the Applicable Anti-Bribery Laws and the Anti-Money Laundering, Anti-Terrorism and Economic Sanction laws of the United States and the home jurisdiction of Contractor as well as the Penal Code and Law on Administrative Offences and Sanctions and all other applicable legislation in Bulgaria in this regard.

**„Family Member“** means a parent, spouse, child, sibling, uncle or aunt.

**„Government Official“** means (i) any officer or employee of a government, department (whether executive, legislative, judicial or administrative), agency or instrumentality of such government, including a regional governmental body or a government-owned business, or a public international organization; (ii) any person acting in an official capacity for or on behalf of such government, department, agency, instrumentality, or public international organization; (iii) any candidate for a political office; or (iv) any political party.

**„Prohibited Payment“** means any offer, gift, payment, promise to pay, or authorization of the payment of any money or anything of value, directly or indirectly, to a Government Official, including for the use or benefit of any other person or entity, to the extent that one knows or has reasonable grounds for believing that all or a portion of the money or thing of value which was given or is to be given to such other person or entity, will be paid, offered, promised or given or authorized to be paid by such other person or entity, directly or indirectly, to a Government Official, for the purpose of either (i) influencing any act or decision of the Government Official in his official capacity; (ii) inducing the Government Official to do or omit to do any act in violation of his lawful duty; (iii)

цел да (i) се повлияе на действие или решение на държавния служител в качеството му на такъв; (ii) склонят държавно длъжностно да направи или да не направи дадено действие в нарушение на законовите му задължения; (iii) се подsigури непочтено предимство; или (iv) склонят държавния служител да използва влиянието си в управлението или негов способ, за да въздейства или повлияе на действие или решение на управлението или негов способ с цел да се помогне придобиването или запазването на бизнес или такъв да бъде насочен към която и да е страна.

## **2. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

### **2.1. Задължения на Възложителя**

Възложителят:

2.1.1. предоставя на Изпълнителя при негова писмена молба всяка информация необходима за изпълнението или част от него, ако подобна информация е на разположение на Възложителя;

2.1.2. осигурява на Изпълнителя всяко необходимо съдействие за приемане на изпълнението при условията на чл. 6.1. от тези Общи условия;

2.1.3. плаща Цената, при условията на Договора и спазване на т.7.1 от тези Общи условия.

### **2.2. Права на Възложителя**

Възложителят има следните права:

2.2.1. извършва проверки на изпълнението и всяка част/етап от него, включително, но не само, да използва експерти за целта, както е договорено по-долу;

2.2.2. да изисква изпълнението на работите/услугите да бъде приключено в рамките на срока, определен в Договора;

2.2.3. да откаже да плати цената или част от нея, в случай на неточно изпълнение (цялостно или частично).

2.2.4. Да допуска Изпълнителя до работа само с наряд и след проведен инструктаж в съответствие с действащите правилници и нормативни актове и съгласно двустранният Споразумителен протокол по ТБ /Приложение към договори за извършване на услуга или строителство/.

securing any improper advantage; or (iv) inducing the Government Official to use his influence with the government or instrumentality thereof to affect or influence any act or decision of such government or instrumentality, in order to assist in obtaining or retaining business or in directing business to any party.

## **2. RIGHTS AND OBLIGATIONS OF CONTRACTING AUTHORITY**

### **2.1. Obligations of Contracting Authority**

Contracting Authority shall:

2.1.1. provide upon Contractor's written request any information necessary for the performance or any part thereof, should such information be available with Contracting Authority;

2.1.2. provide to Contractor any assistance in relation to acceptance of the completed performance subject to Article 6.1 of these General Terms;

2.1.3. pay the payment in accordance with the Contract and subject to Article 7.1 of these General Terms.

### **2.2. Rights of Contracting Authority**

Contracting Authority shall be entitled to:

2.2.1. carry out inspections on the performance and any part/stage thereof, including but not limited to use experts for this purpose as agreed hereunder;

2.2.2. require the performance of the works/services to be completed within the term set out in the Contract;

2.2.3. refuse payment of the consideration or part thereof in case of incorrect performance (whether full or partial);

2.2.4. provide Contractor with access to the site only with a permit to work and following an induction in accordance with the relevant procedures and regulations and according to the bilateral protocol on labour safety (Attachment to contracts for service or works);

<p>2.2.5. Да назначи със заповед лице или група лица от своя персонал, отговорен за решението на всички въпроси, възникнали в процеса на работата, както и приемането с протокол на обекта.</p>	<p>2.2.5. appoint a person or a group of persons to handle issues related to the performance of the entrusted work as well as to sign the protocol for the handing over of the site .</p>
<p><b>3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ</b></p>	<p><b>3. RIGHTS AND OBLIGATIONS OF CONTRACTOR</b></p>
<p><b>3.1. Задължения на Изпълнителя</b></p>	<p><b>3.1. Obligations of Contractor</b></p>
<p>Изпълнителят е длъжен да:</p>	<p>Contractor shall:</p>
<p>3.1.1. полага най-малко дължимата грижа на добрия търговец при изпълнението и при изпълнението на всяко от своите задължения по Договора;</p>	<p>3.1.1. apply at least the due care of good merchant as to the performance and as to the fulfilment of any of the obligations of Contractor under the Contract;</p>
<p>3.1.2. да изпълни възложената по Договора работа качествено, в срок и при спазване на приложимите законови разпоредби;</p>	<p>3.1.2. complete the entrusted work under the Contract in compliance with the quality and term required under the Contract and in compliance with the applicable statutory requirements;</p>
<p>3.1.3. да отстранява за своя сметка недостатъците в работите извършени с качество, различно от условията на договора, в рамките на договорения краен срок;</p>	<p>3.1.3. repair at their expense performed works with quality different from the conditions within the term of the contract.;</p>
<p>3.1.4. да поддържа площадката чиста и подредена;</p>	<p>3.1.4. maintain the site clean and tidy;</p>
<p>3.1.5. да осигури персонала си с отличителни знаци на Изпълнителя;</p>	<p>3.1.5. provide their personnel with individual signs of Contractor;</p>
<p>3.1.6. да осигурява условия за безопасна работа, съгласно изискванията на нормативните актове и действащите правила на Възложителя по безопасност на труда, пожаробезопасност и безопасност на движението;</p>	<p>3.1.6. provide safe working conditions according to the statutory requirements, the procedures and regulations of Contracting Authority on labour safety, fire safety and transport safety;</p>
<p>3.1.7. няма право да се позове на незнание и/или непознаване на обекта, проекта, изискванията на нормативните документи и предмета на Договора, поради която причина да поиска Допълнение към този договор;</p>	<p>3.1.7. not refer to lack of knowledge of the site, project, statutory requirements and the purpose of the Contract in order to request extension of the term of the Contract;</p>
<p>3.1.8. може да изнася инструменти, приспособления и инвентар само срещу заверен от охраната опис, че същите са внесени от Изпълнителя на площадката на Възложителя;</p>	<p>3.1.8. take out instruments and devices only against a list certified by security guards that these has been brought to the site of Contracting Authority by Contractor;</p>
<p>3.1.9. приключи изпълнението, както и всяка част/етап от него (ако има такива) в съответствие с всички законови изисквания и изискванията на Договор;</p>	<p>3.1.9. complete the performance as well as any part thereof (if any) in accordance with all statutory provisions and the requirements of this Contract;</p>
<p>3.1.10. спазва инструкциите на Възложителя по отношение на изпълнението и Установените Стандарти за Изпълнение;</p>	<p>3.1.10. observe the instructions of Contracting Authority with regard to the performance and the Accepted Performance Standards;</p>
<p>3.1.11. осигури необходимото съдействие на Възложителя за извършване на проверки на</p>	<p>3.1.11. provide Contracting Authority with the assistance necessary to carry out inspections of</p>

<p>изпълнението, включително съгласно чл. 5 от Общите Условия;</p> <p>3.1.12. обезщети Възложителя за всички причинени щети и пропуснати ползи, резултат от неизпълнение на Договора от страна на Изпълнителя;</p> <p>3.1.13. поиска писмено от Възложителя информацията, необходима за извършване на изпълнението;</p> <p>3.1.14. не прехвърля правата си по Договора на трета страна, освен при условието на писмено съгласие от Възложителя и при спазване на Закона за обществените поръчки;</p> <p>3.1.15. осигури гаранциите за изпълнението след приключване на същото, ако се изисква, съгласно разпоредбите на приложимото право и/или Договора (включително, но не само гаранции за извършени строителни и/или ремонтни работи и/или доставка на движими вещи).</p> <p>3.1.16. На основание чл. 25, ал. 1, т. 2 от Закона за МВР Изпълнителят се задължава в три дневен срок от подписване на договора да подаде искане до РЗ "Сигурност" към РДВР гр. Стара Загора за издаване на разрешение за работа или за извършване на конкретно възложена задача на всички физически лица, които при изпълнение предмета на договора трябва да имат достъп до Електроцентраля „КонтурГлобал Марица Изток 3“ АД, в качеството му на стратегически обект от значение за националната сигурност. Лицата не получили разрешение за работа или за извършване на конкретно възложена задача няма да получават достъп до Електроцентраля „КонтурГлобал Марица Изток 3“ АД.</p> <p>3.1.17. Предостави на Възложителя заедно с подписания договор фотокопие от валидно удостоверение за дейност по чл.36 от Закона за технически изисквания към продуктите (ЗТИП) за работа по съоръженията с повишена опасност (СПО) по смисъла на чл. 32 от същия, които ще монтира, преустройва и/или ремонтира. Ако по време на изпълнение на настоящия Договор удостоверението не бъде презаверено, да преустанови веднага работа и уведоми Възложителя</p> <p>3.1.18. Монтира, преустройва и/или ремонтира СПО само по предварително заверена от органите за технически надзор документация, ако това се изисква от наредбите по чл.31 от ЗТИП.</p>	<p>the performance, including as provided for in Article 5 of the General Terms and Conditions;</p> <p>3.1.12. compensate Contracting Authority for any damages suffered and benefits forgone as a result of default of of the Contractor ;</p> <p>3.1.13. apply in writing to Contracting Authority for the information necessary for the completion of the performance;</p> <p>3.1.14. not assign its rights arising out in respect with the Contract to any third party, unless upon Contracting Authority’s written consent, and subject to the provisions of the Procurement Act;</p> <p>3.1.15. provide guarantees for the performance after the completion thereof if required under the applicable Law and/or the Contract (including but not limited to guarantees for construction and/or refurbishment works performed and/or for movables delivered as the case may be);</p> <p>3.1.16. Within three business days from contract signing and on the basis of article 25, paragraph 1, section 2 of the Ministry of Interior Act, Contractor shall be obliged to submit a request for issuance of a work permit or a permit for the specific activities to be performed in the regional service “Security” part of the Stara Zagora police department unit for all individuals that during the period of contract performance shall need access to the TPP “ContourGlobal Maritsa East 3” AD, due to its quality of a site with strategic significance for national security. The individuals that are not granted a work permit or permit for performance of the entrusted project shall not have access to the TPP “ContourGlobal Maritsa East 3” AD.</p> <p>3.1.17. Submit to Contracting Authority, along with the signed contract, a copy of a valid certificate for activities as per Art. 36 from the Technical Requirements towards Products Act for works on installations with higher risk as defined in Art. 32 of the same, which Contractor shall install, modify and/or refurbish. If for the duration of the present Contract the certificate is not re-certified, Contractor shall terminate immediately all activities and inform Contracting Authority.</p> <p>3.1.18. Install, modify and/or refurbish installations with higher risk only as per documentation certified beforehand by the bodies for technical supervision, if this is required by the decrees in art. 31 of the Technical Requirements towards Products Act.</p>
---	---

<p>3.1.19. Допуска до работа само правоспособни и/или обучени лица, когато това се изисква от Българското законодателство.</p> <p>3.1.20. Изпълнителят е длъжен да изпълни възложеното му по силата на договора единствено с обявления от него при участието в процедурата подизпълнител. Областта, в която същият може да работи е съгласно техническата спецификация. Неспазването на така поетото задължение е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на Възложителя.</p> <p>3.1.21. Изпълнителят е длъжен да контролира изпълнението на договора от страна на подизпълнителя.</p> <p>3.1.22. Считано от влизането на договора в сила до датата на приемане на услугите/строителните работи Изпълнителят е длъжен да поддържа за своя сметка следните застраховки, свързани с извършването на услугите/строителните Работи:</p> <p>(i) застраховка на персонала на Изпълнителя, а именно застраховка за отговорността на работодателя, изискуема по закон;</p> <p>(ii) застраховка строителен риск;</p> <p>(iii) застраховка срещу земетресение, наводнение, непреодолима сила и пожар. Горепосочените застраховки следва да покриват всички рискове и да са за такава сума, която може да осигури адекватна защита срещу вреди и/или отговорност, чието възникване от или във връзка с услугите /строителните работи и трябва да бъде най-малко равна на застраховката, която се поддържа от добросъвестен изпълнител на подобни строителни работи, но във всеки случай не по-малка от цената по Договора. Когато това е приложимо, застраховките, поддържани от Изпълнителя, трябва (i) да съдържат клаузи за суброгация в полза на Възложителя и (ii) включват Възложителя като допълнителен бенефициент. Всяка застраховка трябва да бъде при условия, които отговарят на изискванията на Приложимото право. Условията на тези застраховки подлежат на одобрение от Възложителя. Веднага след сключването на застрахователните договори Изпълнителят снабдява Възложителя с полиците, удостоверяващи застрахователното покритие. Изпълнителят незабавно предоставя доказателства за подновяване на</p>	<p>3.1.19. Allow work access only to certified and/or trained personnel, when this is required by the Bulgarian legislation.</p> <p>3.1.20. Contractor shall perform the entrusted by the contract activities only with a sub-contractor announced by Contractor during the tender. The activities that sub-contractor shall perform are as per the technical specification. Non-observance of the obligation shall be considered as a ground for unilateral termination of the contract by Contracting Authority</p> <p>3.1.21. Contractor shall be obliged to control the performance of the contract activities of its sub-contractors.</p> <p>3.1.22. As from the date on which the contract is enforced until the Acceptance Date of the services/construction Works Contractor shall maintain at its expense the following insurances in relation to the services/construction works to be performed:</p> <p>(i) insurance in respect to the personnel of Contractor, namely employer's liability insurance required by law;</p> <p>(ii) construction risk insurance;</p> <p>(iii) Earthquake insurance, flood, Force Majeure, fire.</p> <p>The above described insurances shall cover any risks and in such amounts as shall be adequate to provide full protection against damages and/or liabilities that can be reasonably foreseen as capable of arising from or in relation to the construction works and shall be at least equal to those maintained by responsible Contractors performing similar services/construction works, but in any case shall not be of amount less than the amount of payment.</p> <p>To the extent applicable, insurance maintained by Contractor shall (i) contain clauses of subrogation in favour of Contracting Authority and (ii) include Contracting Authority as additional insured. Any such insurance shall be on such terms as shall be required in order to comply with the requirements under any applicable law. The terms of such insurances shall be approved for this purpose by Contracting Authority. Contractor shall promptly after placing such insurances, provide Contracting Authority with certificates of insurance evidencing such insurance coverage. Contractor shall promptly provide Contracting</p>
--	--

<p>застраховките и плащане на съответните премии.</p> <p>В случай че Изпълнителят не успее или откаже да сключи застраховка или да поддържа застраховка, изискуема съгласно тези Общи Условия, или да снабди Възложителя с удостоверения за подновяване, когато и както са поискани от Възложителя, последният, независимо от останалите си права, има правото да сключи застраховката за сметка на Изпълнителя, като в този случай сумите платени от Възложителя стават дължими и изискуеми от Изпълнителя.</p> <p><b>3.2. Права на Изпълнителя</b></p> <p>Изпълнителят има следните права:</p> <p>3.2.1. да получи цената за изпълнението, както е договорено в Договора, при спазване на Общите Условия;</p> <p>3.2.2. да поиска писмено от Възложителя всяка информация необходима за Изпълнението или част/етап от него, ако Възложителя разполага с подобна информация;</p> <p><b>4. РАЗХОДИ И РАЗНОСКИ</b></p> <p>Всички разходи и разноси по и/или във връзка с изпълнението ще бъдат изцяло за сметка на Изпълнителя освен при изрична писмена уговорка за противното.</p> <p><b>5. ПРОВЕРКИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО</b></p> <p><b>5.1. Проверки на Възложителя</b></p> <p>Възложителят има право да извършва проверки на изпълнението на всяка част/етап от него (както преди, така и след неговото приключване). За целта Възложителят може да поиска писмената оценка на независим експерт на Изпълнението или на част/етап от него.</p> <p><b>5.2. Съдействие от Изпълнителя</b></p> <p>Изпълнителят осигурява на Възложителя необходимото съдействие във връзка с извършването на проверките, включително, но не само като осигурява достъп до</p>	<p>Authority with evidence of such renewal and of the payment of the relevant premiums.</p> <p>Should Contractor fail or refuse to obtain or to maintain in force any insurances required to be effected by it under this contract or to provide Contracting Authority with renewal certificates as and when required by Contracting Authority, without prejudice to any of its other rights, shall have the right to procure such insurance at the Contractor's expense in which event any sums so paid by Contracting Authority shall immediately become due and payable by Contractor.</p> <p><b>3.2. Rights of Contractor</b></p> <p>Contractor shall be entitled:</p> <p>3.2.1. to the payment for the performance as agreed in the Contract, subject to the conditions of these General Terms and Conditions;</p> <p>3.2.2. to apply in writing to Contracting Authority for any information necessary for Performance or any part/stage thereof, if such information is available with Contracting Authority.</p> <p><b>4. EXPENSES AND COSTS</b></p> <p>Unless otherwise explicitly agreed in writing, any expenses and costs for and/or in relation to the performance shall be fully for the account of Contractor.</p> <p><b>5. INSPECTIONS OF THE PERFORMANCE</b></p> <p><b>5.1. Contracting Authority's Inspections</b></p> <p>Contracting Authority shall be entitled to carry out inspections of the performance at any part/stage thereof (whether prior to or after its completion). For this purpose, Contracting Authority may request for third party expert's written assessment of the performance or a part of it.</p> <p><b>5.2. Contractor's Assistance</b></p> <p>Contractor shall provide to Contracting Authority all the necessary assistance in relation to Contracting Authority's inspections, including but not limited to access to Contractor's premises and</p>
--	---

<p>помещенията и документацията си и представянето на писмен отчет.</p>	<p>documentation and submission of provision of written report.</p>
<p><b>6. ФАКТУРИ</b></p>	<p><b>6. INVOICES</b></p>
<p><b>6.1. Издаване на фактури</b>          Цената или съответната част от нея се фактурират от Изпълнителя на Възложителя в срок до 5 /пет/ дни от датата на подписване на Приемно-предавателен протокол за изпълнението или за съответната част/етап от него без възражение, надлежно подписан от двете страни.          Във всяка фактура ясно се отбелязва номера на поръчката или Договора и към нея се прилага копие от Приемно-предавателния протокол.</p>	<p><b>6.1. Issuance of Invoices</b>          The payment or the respective part thereof shall be invoiced by Contractor to Contracting Authority within 5 /five/ days from the date of the bilateral acceptance certificate or the respective part/stage thereof without objection duly signed by the parties.          Each invoice shall clearly state the Purchase Order or Contract number and shall be accompanied by a copy of the Delivery-Acceptance Protocol.</p>
<p><b>7. ПЛАЩАНЕ НА ЦЕНАТА</b>  <b>7.1 Плащане на цената</b></p>	<p><b>7. PAYMENT OF PAYMENT</b>  <b>7.1 Payment of Payment</b></p>
<p>Цената или съответната фактурирана част от нея се заплащат от Възложителя, при условие че:          7.1.1. няма възражения, направени от Възложителя и записани в Приемно-предавателния Протокол съгласно чл. 6 от настоящите Общи Условия, и          7.1.2. няма съставен акт за нарушение на задължения по мерките по осигуряване на безопасността по труда по Споразумителния протокол по ТБ. В този случай Възложителя удържа наложената на Изпълнителя санкция от дължимата сума по Договора.          7.1.3. е представена и приета оригинална фактура за доставката, услугата или строителство.</p>	<p>The payment or the respective part thereof invoiced shall be payable by the Contracting Authority on condition that:          7.1.1. no objections of Contracting Authority have been recorded in the bilateral acceptance protocol under Article 6 of these General Terms and Conditions; and          7.1.2. there is no act issued for breach of undertaking to comply with the safety measures under the bilateral protocol on labour safety. In this case Contracting Authority shall retain the amount of the penalty imposed on Contractor from the due Payment under the Contract.          7.1.3 the respective original invoice for delivery, service or construction works is presented and accepted.</p>
<p><b>7.2. Срок на плащане</b>           Цената или съответната фактурирана част се изплащат от Възложителя съгласно в срок от 60 /шестдесет/ дни от получаването на фактурата и при условията на чл. 7.1. по-горе.</p>	<p><b>7.2. Term for Payment</b>           The invoiced contract price or the respective part of it shall be payable by Contracting Authority within 60 (sixty) days as of receipt of the invoice, subject to the conditions under Article 7.1. above.</p>
<p><b>8. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНИЕ</b></p>	<p><b>8. PERFORMANCE GUARANTEE</b></p>
<p><b>8.1. Задължение на Изпълнителя да осигури Гаранция за Изпълнение</b>           При подписването на договора и при условията, определени от Закона за обществените поръчки Изпълнителят</p>	<p><b>8.1. Contractor's Obligation to Provide Performance Guarantee</b>           Pursuant to the Public Procurement Act and upon performance of the contract Contractor shall present to Contracting Authority a performance guarantee. Provision of such performance</p>



предоставя на Възложителя Гаранция за Изпълнение. Предоставянето на подобна гаранция за изпълнение от Изпълнителя е условие за подписване на Договора от Възложителя.

#### **8.2. Форма на Гаранцията за Изпълнение**

Гаранцията за изпълнение може да бъде под формата на (i) банкова гаранция съгласно одобрен от Възложителя образец, или (ii) паричен депозит. Размерът на гаранцията се определя от Възложителя.

#### **8.3. Освобождение на Гаранцията за Изпълнение**

Гаранцията за Изпълнение се освобождава от Възложителя само след надлежното приключване на Изпълнението от Изпълнителя и при условията на чл. 7.1. от настоящите Общи Условия, освен когато Договора предвижда допълнителни срокове и/или условия за освобождаване на гаранцията или на част от нея (като изтичане на законен или договорен гаранционен срок).

#### **8.4. Право на прихващане**

Възложителят има право да извърши прихващане с предоставената Гаранция за Изпълнение за свои вземания (вземания, възникнали преди или след приключване на Изпълнението или някоя част от него в рамките на съответните гаранционни периоди или след това) срещу Изпълнителя. В случай на подобно прихващане Изпълнителят, без предварителна покана, е длъжен да възстанови Гаранцията за Изпълнение до първоначалния ѝ размер (независимо дали чрез банкова гаранция или паричен депозит).

### **9. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ МАТЕРИАЛИТЕ И СТОКИТЕ И СЕРТИФИКАТИ ЗА КАЧЕСТВО**

#### **9.1. Изисквания**

Всички материали и/или стоки, които ще бъдат доставени, използвани и/или прехвърлени на Възложителя по Договора трябва да бъдат нови, и трябва да отговарят на техническите изисквания по Договора, Българските държавни стандарти и/или да имат нанесена маркировка „CE“ за съответствие със съществените изисквания, когато са

guarantee by Contracting Authority to Contractor shall be a pre-condition for Contracting Authority to sign the Contract.

#### **8.2. Form of the Performance Guarantee**

The Performance Guarantee shall be in form of (i) bank guarantee in accordance with an approved by Contracting Authority standard form and/or (ii) cash deposit. The amount of the Performance Guarantee shall be determined by the Contracting Authority.

#### **8.3. Release of the Performance Guarantee**

The performance guarantee shall be released by Contracting Authority only after having the performance is properly completed by Contractor and subject to the conditions set out in Article 7.1 unless the Contract specifies additional terms and/or conditions for release of the guarantee or a part thereof (such as the expiry of statutory or contractual guarantee performance periods).

#### **8.4. Right to Set-Off**

Contracting Authority shall be entitled to set-off any of its claims (claims arising out whether before the completion of the performance or any part thereof or thereafter within the respective guarantee performance period or afterwards) towards Contractor against the performance guarantee given. In case such a set-off is carried-out, the Contractor shall, without having been invited to do so, immediately extend the performance guarantee to its initial amount (whether as cash deposit or through a bank guarantee)

### **9. REQUIREMENTS TO MATERIALS AND GOODS AND QUALITY CERTIFICATES**

#### **9.1. Requirements**

Any materials and/or goods to be delivered, utilized and/or transferred to Contracting Authority under the contract shall be new and shall comply with the technical requirements under the contract, Bulgarian national standards and/or have the labelling “CE” for compliance with the essential requirements, when the decrees in art. 7 of the Technical Requirements

приложими за тях наредбите по чл 7 от ЗТИП. В случай, че липсват специфични изисквания към материалите и/или стоките в Договора, ще се прилагат съответните законови изисквания към датата на подписването на Договора.

Извършваните работи трябва да отговарят на изискванията на ЗУТ, ЗТИП, техническите правилници, правилата за безопасност на труда и условията на този договор.

## **9.2 Сертификати и декларации за съответствие**

Изпълнителят предоставя на Възложителя сертификати за качество за всички материали и/или стоки, предмет на договора. Сертификатите за качество се представят с доставката на стоката.

Изпълнителят предоставя на Възложителя сертификати за оценено съответствие със съществените изисквания и/или декларации за съответствие, когато това се изисква от наредбите по чл 7 от ЗТИП, приложими за доставената (монтирана, пусната в действие) стока.

## **9.3.Общи условия за работа**

9.3.1. Когато за изпълнението на възложената задача се изисква разрешително, издадено от компетентен държавен орган, сертификат за акредитация, издаден от БСА или други неупоменати тук документи, притежаването на последните е задължително условие (напр. разрешително за дейности с отпадъци, лиценз за търговия с черни и цветни метали, ADR, сертификат за акредитация и други).

9.3.2. При доставката на химични вещества, препарати и продукти да се предоставят доказателства за извършена предварителна регистрация или същинска регистрация, съгласно изискванията на Регламент №1907/2006 на Европейския парламент и на съвета от 18 декември 2006 година относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химичните вещества и препарати (REACH).

9.3.3. При доставката на химични вещества и препарати да се спазват стриктно изискванията на Закон за защита от вредното въздействие на химичните вещества, препарати и продукти Обн., ДВ, бр. 10 от 4.02.2000 година и подзаконовите нормативни актове към него

towards Products Act are applicable. In case no specific requirements as of the materials and/or the goods are specified in the contract, the respective statutory requirements as at the date of signing the contract shall apply.

The works shall conform to the requirements of the Bulgarian Construction Act, the Technical Requirements towards Products Act, the technical regulations, labour safety regulations and the terms of this contract.

## **9.2 Certificates and Declarations of Conformity**

Contractor shall provide Contracting Authority with quality certificates for any of the materials and/or good as per subject of the contract. The quality certificates shall be provided with good receiving.

Contractor shall provide Contracting Authority with certificates for conformity assessed for the essential requirements and/or with declarations of conformity, when required by the Regulations in Art. 7 of the Technical Requirements towards Products Act, applicable towards the delivered (installed and commissioned) goods.

## **9.3. General Conditions for Work**

9.3.1. When performance of the entrusted activities requires a work permit issued by the competent government authority, certificate of accreditation issued by the BCA or other documents not mentioned here, holding the documents mentioned above is a necessary condition (e.g. a permit for activities involving waste, license for trade in ferrous and nonferrous metals, ADR, accreditation certificate, etc.).

9.3.2. When supplying chemical substances and products to provide proof of prior registration or an actual registration, as required by Regulation № 1907/2006 of the European Parliament and the Council of 18 December 2006 concerning the Registration, Evaluation, Authorization and Restriction of Chemicals (REACH).

9.3.3. When supplying chemicals to strictly observe the requirements of the Protection against the harmful effects of chemical substances, and products Act promulgated in State Gazette issue 10 dated 4.02.2000 year and

<p>(задължително е представянето на информационни листи за безопасност).</p> <p>9.3.4. Не се допуска доставяне на опасни химични вещества, препарати и продукти, които са забранени с Наредбата за опасните химични вещества, препарати и продукти, подлежащи на забрана или ограничения при търговия и употреба.</p> <p>9.3.5. При доставката на стоки и/или услуги да използва технически изправни транспортни средства. Последното се удостоверява с валидно свидетелство за успешно преминал годишен технически преглед, когато е приложимо. Във всички случаи доставчика е задължен да не допуска замърсяване на околната среда при извършваните транспортни дейности.</p> <p>9.3.6. При изпълнението на възложената задача на територията на ТЕЦ, доставчиците на стоки и услуги са задължени да полагат непрекъснато усилия за предотвратяване на замърсяването.</p> <p>9.3.7. При изпълнението на възложената задача на територията на ТЕЦ, доставчиците на стоки и услуги са задължени да докладват незабавно за събития, които могат да доведат до екологично замърсяване или за възникването на екологично замърсяване. Информация за начините за докладване ще получат от представителя на Възложителя преди започване на работата.</p> <p>9.3.8. Когато изпълнението на възложената задача е свързано с боравене с опасни химични вещества и продукти, или опасни отпадъци, Възложителят може да изиска представяне на доказателства за проведено обучение за действия в случай на разлив. Във всеки случай такова обучение ще е предимство при избор на доставчик.</p> <p>9.3.9. Доброто екологично представяне на доставчика е от важно значение за Възложителя. Предпочитаме доставчиците, които обръщат специално внимание на опазването на околната среда и не са допускали замърсяване при извършване на задачи в миналото и представяне на доказателства за разработена и внедрена сертифицирана система за управление на околната среда и здравословните и безопасни условия на труд.</p> <p>9.3.10. Рационалното използване на природните ресурси, енергийните ресурси и</p>	<p>regulations thereto (the presentation of safety data sheets mandatory is).</p> <p>9.3.4. It is not allowed the delivery of hazardous chemical substances and products which are prohibited by the Regulation on hazardous chemical substances and products subject to prohibition or restrictions on their marketing and use.</p> <p>9.3.5. When supplying goods and / or services to use roadworthy vehicles. The latter is evidenced by a valid certificate for successfully passed annual technical inspection, when applicable. In all cases the supplier is required to prevent contamination of the environment during transport activities.</p> <p>9.3.6. When performing the entrusted task on the territory of the TPP, suppliers and service providers are required to make continuous efforts to prevent pollution.</p> <p>9.3.7. When performing the entrusted task on the territory of the TPP, suppliers and service providers are required to immediately report events that may lead to environmental pollution or the occurrence of environmental pollution. Information on procedures of how to report relevant events will be provided by the representative of Contracting Authority prior to commencement of work activities.</p> <p>9.3.8. When performance of the assignment is related to the handling of hazardous chemicals and products, or hazardous waste, Contracting Authority may require proof of completed training in the event of spillage. In any case, such training would be an advantage when selecting an Contractor.</p> <p>9.3.9. Good environmental performance of the Contractor is important to Contracting Authority. Priority is granted to Contractors that pay particular attention to environmental protection and have not caused pollution when carrying out tasks in the past. An advantage is also evidence of developed and implemented certification systems for environmental management and occupational health and safety.</p>
--	---

материали на територията на ТЕЦ „КонтурГлобал Марица Изток 3” е задължително.

9.3.11. Разделното събиране на отпадъците на територията на ТЕЦ „КонтурГлобал Марица Изток 3” е задължително. Информация за разположението на площадките за събиране на отпадъците ще получите преди започване на работа, когато транспортирането на отпадъците до площадките е задължение на доставчика.

9.3.12. Поддържането на чистота на работното място е задължително.

9.3.13. Когато по изпълнението на възложена задача работят двама или повече доставчици на стоки и услуги, отговорното поведение и желанието да се обединят усилията за опазването на околната среда на всеки един от тях ще бъдат високо оценявани.

## 10. ОТГОВОРНОСТ

10.1.. Възложителят отговаря за забава на плащанията с неустойка в размер на законната лихва върху забавената сума за периода на забавата. Неустойката по предходното изречение не може да надвишава 8 (осем) процента от дължимата сума и с настоящото Страните се съгласяват, че тази сума изцяло обезщетява Изпълнителя.

10.2. В случай, че Изпълнителят допусне по своя вина неизпълнение, на което и да е задължение, произтичащо от настоящия договор, приложенията към него и посоченото в поръчката, същият дължи неустойка в размер на 8% от договорената цена.

10.3. В случаите, когато Изпълнителят закъснее с приключването на изпълнението в договорения срок, с изключение на случаите на форс мажор, Изпълнителят дължи неустойка в размер 0,1% за всеки ден закъснение, но не повече от 8% от договорената цена .

10.4. Изпълнителя дължи неустойка при доставка на стоки и извършването на услуги, неотговарящи на условията на договора. Тези услуги ще се считат за недоставени и Изпълнителят ще плати неустойка в размера, посочен в т. 10.3. на този раздел до датата, на която същите бъдат предоставени в съответствие с изискванията.

10.5. Сумата от начислената неустойка по чл.

9.3.10. The rational use of natural resources, energy resources and materials in the ContourGlobal Maritsa East 3 TPP is mandatory.

9.3.11. Proper waste collection within the ContourGlobal Maritsa East 3 TPP is mandatory. Information about the location of sites for waste collection shall be provided prior to commencement of works in the cases when transporting of waste to the sites is the responsibility of Contractor.

9.3.12. Keeping the workplace clean and tidy is mandatory.

9.3.13. When two or more suppliers of goods and services are performing together entrusted tasks, responsible attitude and a desire to unite the efforts for environmental protection of each of them shall be highly valued.

## 10. LIABILITY

10.1. For any delayed payment Contracting Authority shall be liable for a penalty at the amount of the statutory interest on the due sum delayed for the period of delay. The penalty as per the preceding sentence shall not exceed 8 (eight) percent of the sum on which it is accrued and the Parties hereby agree that such penalty shall fully compensate Contractor.

10.2 Should Contractor fail to fulfill any of its obligations under the present contract, its attachments and specifications in the purchase order Contractor shall pay penalty amounting to 8% of the contract price.

10.3. Should Contractor be in delay, except in the case of Force Majeure, Contractor shall pay penalty amounting to 0,1% of the contract price for each day of delay but more than 8% of the contract price.

10.4. Contractor shall pay penalty in case the delivered services do not conform to the terms of the contract. These services shall be deemed not delivered and Contractor shall be liable to pay penalties as per art. 10.3. until the date these services are provided in line with the requirements.

10.5. The aggregate amount of accrued liquidated

10.2, 10.3. и 10.4 не може да надвишава 15% от договорената.

10.6. При нарушаване от страна на Изпълнителя на законовите изисквания за трудовата безопасност, както и на тези, посочени в настоящия договор Възложителят има право да преустанови временно извършването на всякакви действия от Изпълнителя, като времетраенето зависи от сериозността на нарушението. След проверка и одобрение на предложения от страна на Изпълнителя корективен план Възложителят има право да позволи, съответно да забрани възстановяване на извършването на дейностите. Времето на преустановяване на дейностите не води до удължаване на срока за изпълнение на договора. В този случай Възложителят има право да поиска от Изпълнителя да организира и проведе допълнителен курс за обучение на ангажирания с изпълнението на договора персонал по въпросите на трудовата безопасност и с продължителност не по-малко от 16 ч.

10.7. При наличие на основанията, посочени в т. 10.6. Възложителят освен с правото да поиска преустановяване на изпълнението, описано в същата разпоредба, има право да наложи на Изпълнителя глоба съгласно Споразумителния протокол подписан между страните.

#### **11. ФОРС МАЖОР (НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА)**

В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено и непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключване на договора и засягащо изпълнението на договора, тя е длъжна в тридневен срок от възникване на събитието да уведоми другата страна за това. Това уведомление следва да бъде потвърдено от Българската Търговско-промишлена палата (БТПП). В случай, че уведомлението не бъде потвърдено от БТПП, страната не може да се позове на непреодолима сила. С настъпването на непреодолимата сила се спира изпълнението на договора. След възстановяването на изпълнението на договора срокът му се удължава с времето,

damages under Art. 10.2, 10.3. и 10.4 shall not be more than 15% of the contract price.

10.6. Should Contractor violate the health and safety legal requirements as well as these specified in the present contract Contracting Authority may suspend any Contractor's activities and the term of the suspension shall depend on the gravity of the violation. After an inspection is performed and proposed by Contractor remediation plan is approved Contracting Authority shall have the right to allow or to ban the continuation of the works. The term of the contract shall not be prolonged with the term of the suspension. In this case Contracting Authority may request from Contractor to organize and hold a health and safety course to its personal who is engaged with the performance of the contract with duration of not less than 16 hours.

10.7. In case of Art. 10.6. Contracting Authority may not only suspend the works but also may request from Contractor to impose penalty to Contracting Authority in accordance with Agreement Protocol signed between the Parties.

#### **11. FORCE MAJEURE**

In case that any of the parties cannot fulfil its obligations per this contract due to an unforeseen and unavoidable event of extraordinary nature that has arisen following the conclusion of this contract it shall within three days from the occurrence of the event provide notice to the other party. This notice shall be confirmed by the Bulgarian Chamber of Commerce (BCC). Should the notice be not confirmed by the BCC the party shall not resort to Force Majeure. The occurrence of Force Majeure stops the performance of the contract. Following the resumption of the fulfillment of the contract its term shall be extended with the time during which the Force Majeure has been in effect.

през което е била налице непреодолимата сила.

## **12. ПРЕКРАТЯВАНЕ**

### **12.1. Основания за прекратяване**

Договорът се прекратява при наличие на някое от следните основания:

12.1.1. изтичане на срока на договора;

12.1.2. по взаимно съгласие на Страните;

12.1.3. в случай на форсмажорни обстоятелства, които отлагат изпълнението на задълженията на едната Страна за повече от 60 (шестдесет) дни;

12.1.4. в случай на открито производство по несъстоятелност срещу която и да е от страните;

12.1.5. назначаването на управител по реда на чл. 46, ал. 3 от Закона за особените залози да управлява имуществото на Изпълнителя или назначаването на какъвто и да е друг администратор или съдия-изпълнител на предприятието на Изпълнителя по законоустановената процедура;

12.1.6. Възложителят може, без това да попречи на търсенето на друго обезщетение за нарушаване на Договора, чрез писмено уведомление до Изпълнителя да развали Договора частично или изцяло: (а) в случай, че Изпълнителят не успее да достави или изпълни част или всички договорени работи за повече от 40 дни след уговорения срок (б) в случай, че Изпълнителят не успее да изпълни някое свое друго задължение по Договора или ако Изпълнителят не предприеме мерки за изпълнението на задълженията си до 10 дни след като е бил уведомен за това, при следните условия:

12.1.6.1. Възложителят следва да уведоми писмено Изпълнителя за наличиостта на възникнало основание описано в т. 12.1.6 по-горе със 7 /седем/ дневно писмено предизвестие или, ако желае може да постави допълнителен срок за преодоляване или отстраняване на обстоятелствата, поради които Договорът може да бъде развален. Така предоставения допълнителен срок не се счита за продължаване на уговорения срок за изпълнение на съответното задължение и неустойките за забава остават дължими. Ако и след допълнителния срок Изпълнителят закъснее или не изпълни коректно

## **12. TERMINATION**

### **12.1. Termination Events**

The Contract shall be terminated upon occurrence of the following events:

12.1.1. upon the expiry of the term of the contract;

12.1.2. upon mutual agreement of the Parties;

12.1.3. in case of Force Majeure Event that delays any Party's performance for more than 60 (Sixty) days;

12.1.4. in case bankruptcy proceedings against the Contractor and/or any of its shareholders are initiated;

12.1.5. appointment of a manager under the Article 46, para 3 of the Registered Pledges Act to manage Contractor affairs or appointment of any other administrator or receiver of the Contractor undertaking under a statutory procedure;

12.1.6. The Contracting Authority shall without giving up its right to seek other compensation for breach of the Contract through a written notice to the Contractor terminate the Contract partially or in full: (a) in the case Contractor does not deliver or perform a part or all of the contracted works within 40 or more days following the agreed term; (b) in case Contractor does not fulfil any other obligation according to the Contract or Contractor does not undertake actions to fulfil its obligations within 10 days following a notice to this effect according to the following terms:

12.1.6.1. Contracting Authority shall advise in writing the Contractor on the occurrence of a condition described in 12.1.6 above with a 7 /seven/- day written notice or it may choose to provide an extended term for overcoming or remedying the circumstances due to which the Contract may be terminated. This extended term shall not be deemed as an extension of the agreed term and the penalties remain due. If following the additional term the Contractor is in delay or does perform in a workman like manner its obligations the Contracting Authority may unilaterally terminate the Contract in writing as of the date when the extended period expires. In

договорните си задължения, Възложителят може да развали едностранно писмено договора от датата на изтичане на допълнителния срок. При развалянето на Договора Изпълнителят има право да получи цената само на успешно свършената работа, установена с двустранно подписан протокол и дължи на Възложителя неустойка от 10% върху стойността на недоставената стока или неизпълнената работа;

12.1.7. В случай, че Възложителят развали договора изцяло или частично съгласно чл. 13.1.6 от Общите Условия, той може да възложи на друго лице изпълнението на доставката или услугата и Изпълнителя ще бъде отговорен пред Възложителя за всички допълнителни разходи за това изпълнение, включително и за неустойките. Изпълнителят ще продължи изпълнението на този договор в частта, в която договорът не е прекратен;

12.1.8. При преобразуване на дружеството на Изпълнителя без получаване на предварително писмено съгласие от Възложителя за преобразуването.

12.1.9. Възложителят разваля едностранно договора без да е необходимо да дава допълнителен срок за изпълнение на възложените работи в случаите, упоменати в чл. 3.1.20; 3.1.21; и 3.1.22. Конкретните санкции за виновното поведение от страна на Изпълнителя се договаря в съответния договор.

## **12.2. Предизвестие за Прекратяване**

12.2.1 Възложителят има право да прекрати договора в срок от 7 /седем/ дни, след изпращане на предизвестие за прекратяване до Изпълнителя при настъпване на всяко от основанията, посочени в чл. 12.1. Предизвестиято трябва да посочва основанията за прекратяване.

## **12.3 Допълнително основание за прекратяване**

12.3.1. Възложителят има право едностранно да прекрати във всеки един момент договора с изпращане на десет (10) дневно писмено предизвестие до Изпълнителя, в което се определя дали договорът ще бъде прекратен частично или изцяло и дата, от която прекратяването влиза в сила.

case of termination of the contract Contractor shall receive the payment only for the successfully completed work as determined with a bilateral acceptance certificate and owes to Contracting Authority a 10% penalty of the value of the goods or services that have not been delivered;

12.1.7. In case Contracting Authority terminates the contract in full or in part according to art. 13.1.6 above it shall assign to another person the performance of the delivery or service and the Contractor shall be responsible for all additional costs for this performance, including the penalties. Contractor shall continue the performance of the contract in the part that has not been cancelled.

12.1.8. upon transformation of Contractor without obtaining Contracting Authority's prior written consent on Contractor's transformation.

12.1.9. Contracting Authority shall unilaterally terminate the contract without giving extension of time for completion of signed activities in the cases quoted in 3.1.20; 3.1.21; и 3.1.22. The specific penalties for default of the Contractor shall be negotiated in the contract.

## **12.2. Notice of Termination**

12.2.1. Contracting Authority shall be entitled to terminate the contract with 7 /seven/ day notice, to Contractor upon occurrence of any of the events as per Article 12.1. The termination notice shall specify the event which gave rise to the termination notice.

## **12.3. Additional ground for termination**

12.3.1. Contracting Authority shall have the right unilaterally to terminate the contract by 10- day written notice sent to Contractor in which to be determined whether the contract will be terminated partially or in full and the date as from which the contract to be terminated.

12.3.2. От датата на прекратяването, Изпълнителят трябва да прекрати всички дейности – предмет на уведомлението за прекратяване, но трябва да продължи работа по дейностите, които не са били прекратени, ако има такива.

12.3.3. В случай, че дейностите или част от тях са прекратени съгласно уведомлението за прекратяване, Изпълнителят има право да получи възнаграждение за частта от работата, която вече е извършил, или е в процес на завършване считано към датата на прекратяване.

12.3.4. Изпълнителят няма право да бъде компенсиран или обезщетен за разходи, направени или възникнали след датата на прекратяването, с изключение на разходи, които произтичат пряко и непосредствено от прекратяването на дейността, в случай, че Възложителят предварително е предоставил писмено разрешение за съответните разходи.

12.3.5. В случай на прекратяване на възложената дейност или част от нея, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, свързани с възложената дейност или частта от нея.

### **13. ИЗВЕСТИЯ**

13.1. Всички известия или уведомления, изпращани съгласно Договора, които трябва да бъдат в писмена форма, ще бъдат предавани лично или чрез куриер. Тези уведомления или известия се изпращат на съответната Страна на адреса, посочен в Договора и трябва да бъдат на вниманието на лицето посочено там. Известията, предавани лично, се считат в сила от момента на предаването. Известията, изпращани чрез куриер, се считат в сила от момента на получаване, а ако са получени в ден, който не е работен ден в мястото на получаването, или след края на работния ден, влизат в сила с началото на следващия работен ден.

### **14. ПОВЕРИТЕЛНОСТ**

Всяка информация за дейността на Възложителя, която е станала известна на Изпълнителя, във връзка с договора или по

12.3.2. As from the termination date Contractor shall discontinue all activities – subject to the termination notice, but shall continue to perform the activities which have not been terminated, if any.

12.3.3. Should activities of part of them be discontinued in accordance with the termination notice Contractor shall have the right to receive payment for the activities already performed or the performance of which has already been started as of the date of the termination.

12.3.4. Contractor shall not have the right to be compensated or indemnified for any expenses incurred or initiated after the termination date with the exception of those which are in direct relation with the terminated activities and Contracting Authority has approved such expenses in writing.

12.3.5. Should entrusted activities or part of them be terminated Contractor shall present to Contracting Authority all documents related to the entrusted activity or part of it.

### **13. NOTICES**

13.1. Any notice or communication under or pursuant to the contract required to be in writing hereunder shall be given by personal delivery or by letter transmission. Such notice or communication shall be sent to the respective Party at the address specified in the contract and marked to the attention of the individual indicated therein. Any notice given by personal delivery shall be effective as from the time of such delivery. Any notice by courier shall be effective when received provided that if receipt occurs on a day which is not a business day at the place of receipt or after business hours, it shall be deemed received at the opening of the business on the next business day.

### **14. CONFIDENTIALITY**

Any information on Contracting Authority's affairs that has become known to Contracting Authority, whether with respect to the contract or



друга причина, се счита стриктно поверителна. Изпълнителят не може без предварителното писмено съгласие на Възложителя да разкрива пред трети лица или власти тази информация, освен ако това не са изисквания на приложимото право.

При прекратяване на договорните отношения с Възложителя, Изпълнителят е длъжен да върне на Възложителя всички записи, данни и информация и всякакви други документи създадени или придобити по време на изпълнението на възложените дейности и всички техни копия. Тези материали остават изключителна собственост на Възложителя, освен ако не е уговорено друго в писмена форма. При прекратяване на договорните отношения Изпълнителят се съгласява да не използва повече всякаква конфиденциална информация.

Изпълнителят не отговаря за разкриването на каквато и да е конфиденциална информация, ако същата бъде разгласена с предварително писмено одобрение на Възложителя или съгласно заповед или изискване на съда, административен или друг държавен орган.

#### **15. РАЗПОРЕДБИ, ОСТАВАЩИ В СИЛА**

Всяко прекратяване, обявяване за нищожен или за недействителен на настоящия Договор (на каквото и да е основание) не прекратява действието на разпоредбите, за които изрично или чрез тълкуване може да се направи извод, че остават в сила след прекратяването, обявяването за нищожен или недействителен. Подобно прекратяване не засяга придобитите права.

#### **16. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

##### **16.1. Влизане в сила на Договора**

Настоящият договор влиза в сила от датата, определена в договора.

##### **16.2 Независим изпълнител**

Изпълнителят потвърждава че е независим от Възложителя и се задължава да остане такъв. Изпълнителят няма право да задължава Възложителя, нито да поема задължения изрични или подразбиращи се от името на

otherwise, shall be treated as strictly confidential by Contractor. Contractor shall not, without the prior written consent of Contracting Authority, disclose to any third party or authority any such information, unless required under applicable law.

On termination of the contractual relationship with Contracting Authority, Contractor shall deliver to Contracting Authority all records, data, information, and any other documents produced or acquired during the performance of this Agreement and all copies thereof to the Company. Such material shall at all times remain the exclusive property of Contracting Authority, unless otherwise agreed in writing. Upon termination, Contractor agrees to make no further use or utilization of any Confidential Information.

Contractor shall not be liable for disclosure of any such Confidential Information if the same is disclosed with the prior written approval of Contracting Authority or is disclosed pursuant to the order or requirement of a court, administrative agency, or another governmental body

#### **15. Severability**

Any termination, annulment or invalidation of this Contract (for whatever reason) shall not terminate any provision thereof which is expressly or impliedly provided to come into or to continue to be in force upon or after such termination, annulment or invalidation. Such a termination shall not affect the rights accrued.

#### **16. GENERAL PROVISIONS**

##### **16.1. Entering into Force of the Contract**

This contract shall enter into force on the date defined in the contract.

##### **16.2 Independent Contractor**

Contractor acknowledges that it is, and shall remain for all purposes, an independent Contractor, shall have no power, nor shall it represent that it has any power, to bind the Contracting Authority or to assume or create any

<p>Възложителя освен ако не е упълномощен писмено за това.</p> <p>Договорните взаимоотношения между Изпълнителя и Възложителя възникнали по силата на настоящото споразумение не следва да се тълкуват като създаване на съвместно предприятие, партньорство, представителство или отношение между работодател и служител.</p> <p><b>16.3. Изменения и допълнения</b></p> <p>Договорът може да бъде изменян и/или допълван след писмено споразумение между Страните, при спазване на условията, предвидени в Приложимото Право.</p> <p><b>16.4. Архиви</b></p> <p>Всяка страна поддържа пълен и точен архив и всяка друга документация, изисквана от всяка една от страните за целите на правилното администриране на настоящия Договор.</p> <p><b>16.5. Приложима Право</b></p> <p>Договорът е сключен съгласно и към него се прилагат изискванията на българското право.</p> <p><b>16.6. Разрешаване на спорове</b></p> <p>Всички спорове, възникнали между Страните във връзка с настоящия Договор, се разрешават от компетентния български съд в гр. София.</p> <p><b>16.7. Цялост</b></p> <p>Договорът и тези Общи Условия представляват всички пунктове, по които Страните са се споразумели и постигнали разбирателство по предмета на този Договор и отменя всички предходни преговори, задължения и кореспонденции във връзка с предмета на настоящия Договор, освен ако приложимото право предвижда друго.</p> <p><b>16.8. Етични изисквания</b></p> <p>Изпълнителят е длъжен да спазва националното законодателство във връзка с</p>	<p>obligation, expressed or implied, on behalf of the Contracting Authority, unless specifically authorized by the Contracting Authority in writing.</p> <p>The contractual relationship between Contractor and Contracting Authority created hereby shall not be construed as creating a joint venture, partnership, agency or employment relationship between Contractor and Contracting Authority.</p> <p><b>16.3. Amendments and Supplements</b></p> <p>The Contract may be amended and/or supplemented only upon Parties' mutual written consent in so far as the applicable law allows.</p> <p><b>16.4. Records</b></p> <p>Each Party shall keep complete and accurate records and all other data required by each of them for the purposes of proper administration of this Contract.</p> <p><b>16.5. Governing law</b></p> <p>The contract shall be construed and governed by the laws of Bulgaria.</p> <p><b>16.6. Dispute resolution</b></p> <p>Any disputes arising out with respect to the contract between the Parties shall be resolved by the competent Bulgarian court in Sofia city.</p> <p><b>16.7. Entire Agreement</b></p> <p>The Contract and these General Conditions shall constitute the entire agreement and understanding between the Parties in relation to the subject matter of this Contract and shall supersede all prior negotiations, commitments and writings in relation to the subject matter of this Contract Agreement, unless the applicable law provides otherwise.</p> <p><b>16.8. Ethical requirements</b></p> <p>Contractors shall respect the National Regulations regarding employment and salary conditions</p>
---	---

<p>трудовете правоотношения и изискванията за възнаграждение.</p> <p>Изпълнителят се задължава да не наема на работа деца.</p> <p>Изпълнителят се задължава да не използва хора против волята им.</p> <p>Изпълнителят се задължава да позволява на служителите си да се присъединяват или да създават синдикати без изискване за предварително съгласие.</p> <p>Изпълнителят се задължава да няма дискриминационно отношение спрямо служителите си и да ги третира с достойнство и уважение без каквато и да е форма на физически, сексуален, психологически или вербален тормоз.</p> <p>Изпълнителят се задължава да предоставя сигурна и здравословна среда за работа и да спазва националното законодателство в областта на сигурността и околната среда.</p> <p>Всяко нарушение на гореописаното следва да се третира като неизпълнение на договора и КонтурГлобал Марица Изток 3 има право на обезщетение; в допълнение Възложителят има право да извършва проверки на обектите на Изпълнителя, за да се увери в изпълнението на гореописаното.</p>	<p>Contractors shall not employ child labour.</p> <p>Contractors shall not employ forced labour.</p> <p>Contractors shall allow their employees to join or create unions without any previous authorization</p> <p>Contractors shall not adopt any discriminatory behaviour with their employees and shall treat them with dignity and respect, without any form of physical, sexual, psychological or verbal abuse</p> <p>Contractors shall provide a safe and healthy working environment and comply with National Regulations in the field of safety and environment</p> <p>Any violation of the above clauses shall be treated as a breach of the contract and ContourGlobal Maritsa East 3 shall have right of indemnity; in addition Contracting Authority shall have the right to hold inspections at the facilities of Contractor in order to confirm the respect of the above clauses.</p>
<p><b>16.9. Допълнителни изисквания</b></p> <p>При изпълнение на договорните си задължения и при управление на отношенията си с трети лица, Страните се задължават да действат съобразно принципите, съдържащи се в Кодекса за Поведение и Бизнес етика и Антикорупционната Политика на КонтурГлобал, - приложение 1, както и Закона за Чуждестранните Корупционни Практики на от 1977 г. приет от Конгреса на САЩ.</p> <p>С приемането на настоящите Общи условия Изпълнителят потвърждава, че не е имал и няма данни някои от неговите собственици, основни акционери, директори, длъжностни лица, служители или което и да е друго лице, което работи за него, пряко или косвено е направило, обещало или разрешило извършването на забранено плащане във връзка с настоящото задължение или работа извършвана за Възложителя. Освен това Изпълнителят потвърждава, че няма и ще вземе всички разумни мерки, за да осигури, че неговите собственици, основни акционери,</p>	<p><b>16.9. Additional Requirements</b></p> <p>The Parties acknowledge that in conducting their business and managing their internal relations, both Contracting Authority and Contractor shall operate in accordance with the principles contained in the Code of Conduct and Business Ethics and Anti-Corruption Policy – appendix 1, as well as USA Foreign Corruption Practices Act of 1977 adopted by the Congress of USA.</p> <p>With the approval of the present General Terms and Conditions Contractor affirms that it has not, and that it does not have any evidence that any of its owners, controlling shareholders, directors, officers, employees and any other person working on its behalf has, either directly or indirectly, made, promised or authorized the making, of a Prohibited Payment with respect to this engagement or the work to be performed for the Contracting Authority. The Contractor further affirms that it shall not, and that it shall take all reasonable steps to ensure that its owners, controlling shareholders, officers, employees and other persons working for</p>

длъжностни лица, служители и други лица, които работят за него в бъдеще няма пряко или косвено да направят, обещаят или разрешат извършването на забранено плащане по отношение на настоящото споразумение или работа извършена за дружеството. Изпълнителят е длъжен незабавно да уведоми възложителя за всяко забранено плащане, за което разбере или узнае или има разумни причини да вярва, че се е случило.

При поискване от страна на Възложителя Изпълнителят се съгласява да извършва периодични вътрешни и независими одити на:

(i) съответните им финансови книги, сметки и записи свързани с извършените за дружеството услуги и тези на всеки от техните съответни съдружници, подизпълнители, изпълнители или пълномощници, които работят или предоставят услуги или оборудване на Възложителя;

(ii) съответните им договори или договори с подизпълнители, които са свързани, пряко или косвено с работа, услуги или оборудване предоставени на Възложителя; и

(iii) всякакви плащания извършени със средства получени от Възложителя или във връзка с работа извършена за него, а при поискване от страна на Възложителя или консултантът или неговите одиторите са длъжни да удостоверят пред Възложителя, че няма индикации за извършването на каквото и да е забранено плащане от страна на Изпълнителя по отношение на настоящото споразумение или извършената на дружеството работа;

(iii) Независимо от всякакви други условия по настоящото споразумение при поискване от страна на Възложителя по негово усмотрение и добросъвестно, Изпълнителя е длъжен да позволи на независими счетоводители освен тези, които вече представят консултанта или дружеството и са с подходяща квалификация да имат пълен достъп, да прегледат и докладват за всякакви подозрителни и съмнителни дейности от какъвто и да е характер на дружеството по отношение на:

(iv) всякакви финансови книги, сметки и записи на Изпълнителя свързани с услугите извършени за Възложителя или за който и да е

it do not, in the future, either directly or indirectly, make, promise or authorize the making, of a Prohibited Payment with respect to this Agreement or work performed for the Company. The Consultant shall promptly report to Company any such Prohibited Payment of which it obtains knowledge or becomes aware, or has reasonable grounds to believe it has occurred.

Upon Contracting Authority's request, the Consultant agrees to perform periodic internal and independent audits of:

(i) their respective financial books, accounts and records related to the Services performed for Contracting Authority and those of any of their respective affiliates, subcontractors, consultants or agents who perform work for, or provide services or equipment, to Contracting Authority;

(ii) their respective contracts or subcontracts that relate, directly or indirectly, to work performed for, or services or equipment provided to, Contracting Authority; and

(iii) any payments made with funds received from Contracting Authority or in connection with the work performed for Contracting Authority, and, upon Contracting Authority's request, either Contractor or its auditors shall certify to Contracting Authority that there is no indication that any Prohibited Payment was made by the Contractor with respect to this Agreement or work performed for Contracting Authority.

(iii) Notwithstanding any other provision of this Agreement, upon request of Contracting Authority, in its sole discretion, acting in good faith, Contractor shall permit independent accountants, other than those who have represented Contractor or Contracting Authority, that are suitably qualified to have full access to, conduct a review of, and report any suspicious or questionable activity of any kind to Contracting Authority in respect of:

(iv) any financial books, accounts and records of Contractor related to the Services performed for Contracting Authority, or any of its affiliates, subcontractors, consultants, agents or

от неговите съдружници, подизпълнители, изпълнители, пълномощници или представители, които са помагали, работили или предоставили услуги на Възложителя; и

(v) всякакви договори включително с подизпълнители свързани пряко или косвено с извършена работа или предоставени услуги или оборудване на Възложителя; и

(vi) всякакви плащания извършени със средства получени от Възложителя или във връзка с извършена за него работа.

В допълнение ако Възложителя има каквито и да е основателно притеснение или причина да вярва, че е извършено, обещано или разрешено забранено плащане Изпълнителят е длъжен да съдейства добросъвестно на Възложителя и неговите представители при установяване дали такова нарушение е извършено.

(vii) Изпълнителят се съгласява най-малко ежегодно да удостовери при поискване и във формата поискана от Възложителя, че, (i) напълно спазва всички приложими закони и разпоредби; (ii) не е извършил, пряко или косвено, каквото и да е забранено плащане по отношение на работата извършена за дружеството; (iii) до колкото му е известно никой друг, включително, но не само неговите собственици, основни акционери, директори, длъжностни лица, служители, изпълнители, пълномощници или представители не са извършили, обещали или разрешили, пряко или косвено забранено плащане по отношение на работата извършена за Възложителя.

(viii) Изпълнителят се съгласява, че каквото и да е съществено нарушение на гореописаните допълнителни изисквания следва да бъде достатъчна причина Възложителят по собствено усмотрение и действайки добросъвестно, да развали целия или част от сключеният договор като в този случай Изпълнителят губи право на всякакви претенции за каквито и да е допълнителни плащания дължими по договора като в това число Изпълнителят е отговорен за всякакви вреди и загуби или обезщетения в сила по приложимия закон.

(ix) За целите на настоящия параграф изразът „съществено нарушение“ означава (i) прякото или косвено извършване, обещаване или разрешаване на каквото и да е забранено

representatives that assisted in, performed work for, or provided services to, the Contracting Authority; and

(v) any contracts or subcontracts that relate, directly or indirectly, to work performed for, or services or equipment provided to, Contracting Authority; and

(vi) any payments made with funds received from Contracting Authority or in connection with the work performed for Contracting Authority.

In addition, if Contracting Authority has any reasonable concerns or has reason to believe that a Prohibited Payment has been made, promised or authorized, the Contractor shall cooperate in good faith with Contracting Authority and its representatives in determining whether such a violation has occurred.

(vii) Contractor agrees that it will, at the request of, and in the form requested by Contracting Authority, at least annually, certify that it (i) has complied fully with all Applicable Laws and Regulations; (ii) has not, directly or indirectly, made any Prohibited Payment with respect to the work performed for Contracting Authority; and (iii) to the best of its knowledge no other person, including but not limited to its owners, controlling shareholders, directors, officers, employees, consultants, agents or representatives, has made, directly or indirectly, promised or authorized the making of a Prohibited Payment with respect to the work performed for Contracting Authority.

(viii) Contractor agrees that any substantive violation of this Agreement shall be a sufficient cause for the Contracting Authority, in its sole discretion, acting in good faith, to declare the said Agreement, in whole or in part, void, in which case the Contractor shall forfeit any claim to any additional payments due under the said agreement in addition to being liable for any damages or remedies available under the applicable law.

(ix) For the purposes of this paragraph, the term “substantive violation” shall mean (i) directly or indirectly, making, promising or authorizing the making of any Prohibited Payment to a

плащане на държавен служител по отношение на настоящото споразумение или извършена работа или предоставени на дружеството услуги; (ii) неспазване на настоящите Общи условия относно правото на дружеството да изисква независим одит на консултанта по отношение на извършената работа или предоставените на дружеството услуги; или (iii) нарушение на който и да е от приложимите закони и разпоредби.

**16.10. Език и брой на оригиналите**

Настоящите Общи Условия се подписват в два двуезични оригинала на Български и Английски език. В случай на разминавания между английския и българския текст, предимство има българският.

ДОКАЗАТЕЛСТВО ЗА КОЕТО са подписите на надлежно упълномощените представители на страните.

Приложение № 1 – Антикорупционната политика и Декларация за спазване на антикорупционната политика

ВЪЗЛОЖИТЕЛ.....

Гари Левсли  
Изпълнителен Директор

.....

Куинто Ди Фердинандо  
Член на Съвета на директорите

ИЗПЪЛНИТЕЛ.....

Име:  
фирма:

Government Official with respect to this Agreement or work performed for, or services provided to, the Company; (ii) failing to comply with the present General Trms and Conditions regarding the right of the Company to require an independent audit of the Consultant with respect to work performed for, or services provided to, the Company; or (iii) violating any Applicable Laws and Regulations.

**16.10. Language and number of the originals**

The contract is signed in two bilingual originals in English and Bulgarian. In case of discrepancies between the English and Bulgarian text, the Bulgarian text shall prevail.

AS WITNESS the hands of the duly authorized representatives of the Parties on the date first above written.

Appendix 1 – Buyer’s Anticorruption Policy and Corrupt practices policy compliance statement

CONTRACTING AUTHORITY.....

Гари Левсли  
Executive Director

.....

Quinto Di Ferdinando  
Member of the Board of Directors

CONTRACTOR: .....

By:  
company:



**CONTOURGLOBAL**



**АНТИКОРУПЦИОННА ПОЛИТИКА**





## АНТИКОРУПЦИОННА ПОЛИТИКА

КонтурГлобал се гордее с почтеността и професионализма на своите служители.

В ежедневната ни работа с трети страни нашите действия като отделни индивиди и колектив създават и утвърждават репутацията ни. Всеки един от нас има отговорност да пази градената с много труд репутация и да подкрепя нашия ангажимент за изграждане на бизнес с почтеност.

**Цел:** Целта на нашата Антикорупционна Политика („**Политиката**“) е да подпомогне на спазването от страна на КонтурГлобал, нейните дъщерни дружества в САЩ или други държави (заедно наричани „**Компанията**“) на федералния Закон за корупционните практики в чужбина от 1977 г. със съответните изменения (**FCPA**), Закона за подкупите на Великобритания от 2010 („**Закон за подкупите**“) и други приложими закони и разпоредби за борба с корупцията, включително тези на всяка държава, в която Компанията развива дейност.

**За кого се отнася:** Политиката касае Компанията и всички директори, членове на ръководния персонал, работници и служители на предприятията на Компанията в САЩ и други държави, включително такива, които се ръководят от преки и непреки дъщерни дружества, както и американски или чуждестранен джойнт венчър, или друго юридическо лице, в които Компанията контролира повече от петдесет процента (50%) от акциите с право на глас. Също така Политиката се отнася за всички трети страни, доставчици на услуги, които сме ангажирали посредством отделни договори („**Доставчици на услуги**“). Предназначението на нашата Политика е да контролира и да има приоритет, когато националното законодателство или традиции, допускат по-либерални търговски практики, дори в случаи, когато съблюдаването на Политиката поставя Компанията в неизгодна конкурентна позиция.

**Политиката:** Нашите предприятия попадат в обхвата на законите и подзаконовите нормативни актове на много страни, области, щати и държавни агенции. Очакваме от служителите на Компанията винаги да спазват действащите закони, правила и разпоредби.

**В контекста на Антикорупционната политика това означава, че ние и нашите Доставчици на услуги не можем да обещаваме, предлагаме, или да извършваме или одобряваме плащане на суми или каквото и да било нещо имащо стойност, пряко или непряко, към национални или чуждестранни държавни служители или на членове на семействата им, в опит да се повлияе на държавните служители, да предоставят или спомогнат за запазването от Компанията на бизнес, или да осигурят на Компанията привилегирована позиция.**

За целите на Политиката „**държавен служител**“ означава:

(i) Чиновник или служител на правителство, или министерство, агенция или техен представител (включително членове на законодателната, изпълнителната, съдебната власти или на административни органи независимо дали на държавно, областно, местно, общинско, щатско или федерално ниво); (ii) Всеки член на ръководния персонал или служител на дружество, което е държавна собственост или се

управлява от държавата;

(iii) Всяко лице, което действа в качеството си на длъжностно лице, от името на правителство или

държавна агенция или, , като техен представител;

(iv) Всеки член на ръководния персонал или служител на обществена международна или квази-



правителствена организация (като Световната Банка, Европейската Общност, Международната Финансова Корпорация, Международният Валутен Фонд и Междумериканската Банка за Развитие; и

(v) Всяка политическа партия, член на ръководството на политическа партия или кандидат за политически пост.

Освен това, държавните служители включват не само избрани ръководни кадри, но и консултанти, които заемат държавни постове, служители на дружества, собственост на държавата и всяко лице, което притежава дипломатически паспорт.

**„Член на семейството“** означава родител, съпруг/ съпруга, дете, брат/ сестра, чичо или леля.

Изрично се посочва, че не се разрешава - както и на тези, които сме ангажирали, участие в следните забранени дейности:

- **Подкупи:** когато даваме, обещаваме или предлагаме да извършим или одобрим плащането на суми или предоставянето на нещо имащо стойност на държавен служител или на член на семейството му/й с намерението да се повлияе на държавните служители, да предоставят или спомогнат за запазването от Компанията на бизнес, или да осигурят на Компанията привилегирована позиция. Без значение е дали подаръкът или плащането се нарича "подкуп". Няма минимална сума или прагова стойност, която, ако бъде надвишена, подобен подарък или плащане стават незаконосъобразни, ако са направени с намерението да се повлияе на държавен служител, да предостави или спомогне за запазването от Компанията на бизнес, или да осигури на Компанията привилегирована позиция. Недопустими са всички "комисионни", "бакшиши", "парични възнаграждения" и "подаръци", ако са предложени или предоставени директно или индиректно на държавни служители в опит да им се повлияе, за да вземат решения в наша полза.
- **Политически плащания:** Плащането на суми на политически партии или техни представители, за да получим подкрепата им за изпълнителна, законодателна, административна или друга дейност, която може да донесе изгода за Компанията.
- **Плащания на трети страни:** Когато даваме, обещаваме или предлагаме да изпълним или одобрим плащането на сума или каквото и да било нещо имащо стойност на трета страна, когато е известно или е ясно, или когато обстоятелствата предполагат голяма вероятност, че същите ще бъдат предоставени на държавен служител, с цел да ни бъде предоставена или да ни спомогне за запазването на бизнес, или да ни осигури привилегирована позиция

**По-долу са изложени плащанията, които НЕ СЕ ОДОБРЯВАТ без съгласието на Главния Директор по Съответствие с антикорупционните политики:**

1. **Промоционални разходи.** Също така Законът за корупционните практики в чужбина (FCPA) допуска, при много строго ограничени обстоятелства, "целесъобразни и прозрачни" промоционални разходи за държавни служители, като пътни, квартирни или разходи за храна (гостоприемство), които имат пряко отношение към промотирането, демонстрирането или разясняването на продуктите или услугите на една компания или изпълнението на държавна поръчка. Решението дали даден разход или проява на гостоприемство, свързани с държавата, са „целесъобразни и прозрачни“ в дадена ситуация включва сложна юридическа преценка, която в последствие може да бъде оспорена от държавните органи. Следователно такива уговорки или разходи да не могат да бъдат реализирани, без да има предварително писмено одобрение от **Директора по съответствие с антикорупционните политики**. Всички подобни разходи трябва да съответстват и на (i) Политиката и процедурата на Компанията за командироване & пътни на служителите и (ii) на Политиката за подаръци и гостоприемно отношение. Поради това следва да обсъдите с Директора по съответствието с антикорупционните политики, възможно най-рано,

обмисляните прояви на гостоприемство, почерпки, пътувания или настанявания в хотел, предоставени от Компанията, за който и да било държавен служител, за да може заявката Ви да бъде взета под внимание своевременно.

2. Малки подаръци. При определени условия, рядко, в скромен размер, и в съответствие с културните особености, малките подаръци за държавни служители може да са уместни. Във всички случаи, всеки малък подарък за държавен служител трябва (а) да е в съответствие с Политиката на КонтурГлобал за подаръци и гостоприемно отношение и с Ръководството за спазване на изискванията за борба с корупцията; и (б) да бъде предварително одобрен писмено от Директора по съответствие с антикорупционните политики.

Предоставянето на неуместни подаръци, плащания или нещо имащо стойност на държавни служители сериозно би навредило на репутацията на Компанията и би могло да изложи нейното бъдеще на риск. Необходимо е всички ние и третите страни, с които работим, да се въздържаме от действия, които могат да бъдат сметени за корупционни практики. Ние развиваме дейност в много страни по света, които са на дъното на класацията в световен мащаб за прозрачност и борба с корупцията. Трябва да бъдем бдителни по отношение на ежедневната си работа и да работим с повишено внимание, когато става въпрос за договорите, които сключваме.

**НЕ ТЪРСЕТЕ "ИЗКЛЮЧЕНИЕ" В ОПИТА СИ ДА УЗАКОНИТЕ ДЕЙСТВИЕ, КОЕТО Е СЪМНИТЕЛНО ОТ  
МОРАЛНА И ЕТИЧНА ГЛЕДНА ТОЧКА.  
АКО НЕЩО НЕ ИЗГЛЕЖДА "НАРЕД", ТО ВЕРОЯТНО НЕ Е.**

"При съмнение – потърси второ мнение!"

#### **Изисквания за организация и отговорност:**

1. Компанията назначи Директор по съответствието с антикорупционните политики, който да следи изпълнението на Политиката и програмата за съответствие антикорупционните политики на Компанията, която има за цел да осигури съответствие с Политиката и свързаните с нея процеси и процедури. Директорът по съответствието с антикорупционните политики е член на изпълнителното ръководство и докладва на Главния изпълнителен директор и на Борда на директорите.
2. Необходимо е всички договори с Доставчици на услуги да следват процедурите за предварителен правно-финансов анализ и одобрение, които са изложени в Политиката на КонтурГлобал за наемане на Доставчици и трети страни Доставчици на услуги. Както е описано подробно в тази политика, КонтурГлобал прави предварителен правно финансов анализ и проверки на дейността до момента на всички Доставчици на услуги. Договорите, които сключваме с Доставчици на услуги, съдържат изрични разпоредби по отношение на борбата с корупцията, с цел да гарантират изпълнението на антикорупционните политики. За да извършим този предварителен правно-финансов анализ и за да включим съответните антикорупционни клаузи в нашите договори, ние трябва да сме информирани преди да сключим договор с даден Доставчик на услуги.

3. Ако към Вас се обърне лице, независимо дали е държавен служител или не, което търси възможност за корупционно плащане или прави опит да уреди корупционно плащане или ако научите за евентуално нарушаване на Политиката, трябва незабавно да се свържете с Главния Директор по Съответствие с антикорупционните политики и да докладвате проблема.

**Наказания:** Компанията очаква тези процедури да се спазват стриктно. Съблюдаването на горните условия подлежи на периодичен контрол от Директора по Съответствие с антикорупционните политики. Всяко нарушение на горните условия за борба с корупцията е наказуемо с глоби, затвор или и двете, ако става въпрос за физическо лице и с имуществени санкции, ако става въпрос за юридически лица. На физически и юридически лица могат също така да бъдат наложени и административни глоби. Нарушения на Закона за корупционните практики в чужбина (FCPA) могат да доведат до имуществени санкции в размер на до 2 000 000 щ.д. за едно нарушение за юридически лица и глоби в размер на до 100 000 щ.д. и затвор до пет (5) години за нарушение за физически лица. Нарушаването на Политиката от служител, директор, член на ръководния персонал или трета страна, ще доведе до санкции, които стигат до и възможно включват прекратяване на трудовия или граждански договор.

**Въпроси:** Въпроси относно Политиката или конкретна операция трябва да се отнасят до Главния директор по съответствие с антикорупционните политики ([compliance@contourglobal.com](mailto:compliance@contourglobal.com)).



**СЕРТИФИЦИРАНЕ НА ДОСТАВЧИЦИ**  
**ЗАКОНИ ЗА НАЛАГАНЕ НА САНКЦИИ**

Аз....., от името на .....  
 ("**наименование на юридическото лице**") с настоящото удостоверявам пред КонтурГлобал КД и нейните дъщерни дружества, в това число КонтурГлобал Марица Изток 3 АД следното:

Нито Доставчикът/Изпълнителят и нито който/което и да е от неговите директори, длъжностни лица, служители, дъщерни дружества, пълномощници или други лица действащи от името на някои от изброените по-горе: (i) са включени, са собственост или се контролират от лице, което е включено или действащо от името на лице включено в Списъка със санкционирани лица; (ii) са правителство на Санкционирана държава, (iii) са агенция, административен орган или юридическо лице, които пряко или косвено са собственост или се контролират от правителството на Санкционира държава, (iv) се намират, учредени са съгласно законите на или действат от името на лице, което се намира или подчинява на законите на Санкционирана държава; или (v) са обект на Санкции по друг начин.

За целите на настоящия сертификат, термините по-долу се тълкуват както следва:

**СКЧА** - Служба за контрол на чуждестранните активи към Министерството на финансите на САЩ.

**Санкционирана държава** - държава или друга териториална единица, на която е наложено общо ембарго за внос и износ, или финансово или инвестиционно такова съгласно Санкциите, които към настоящия момент включват Куба, Иран, Северна Корея, Северен Судан и Сирия.

**Санкции** - закони за икономическо санкциониране, разпоредби, правила или ограничителни мерки разпоредени, постановени или приложени от СКЧА, Държавния департамент на САЩ, Съвета за сигурност на ООН, всеки от Комитетите по санкциите на Съвета за сигурност на ООН, Европейския съюз или негова държава-членка или друг компетентен държавен орган.

**Списък със санкционирани лица** - списък с изрично посочени граждани или лица с блокиран достъп до финансовата система на САЩ, който се поддържа от СКЧА или подобен такъв поддържан или публично известие за налагане на Санкции от Държавния департамент на САЩ, Европейския съюз или държави-членки, Съвета за сигурност на ООН, или всеки от Комитетите по санкциите на Съвета за сигурност на ООН, заедно с регулярните изменения, допълнения или замени.

Име:

Длъжност:

Дата:

CONTOURGLOBAL



**ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА СПАЗВАНЕ НА АНТИКОРУПЦИОННАТА ПОЛИТИКА**

Аз, \_\_\_\_\_, изпълнител/доставчик на ContourGlobal (“Компанията”), потвърждавам, че съм прочел(а) и разбирам **Антикорупционната политика** на Компанията и **“Наръчника за антикорупционни политики и стратегии”** на Презокеанската корпорация за частни инвестиции (заедно наричани „Политиката”).

Също така потвърждавам, че съм съгласен да спазвам Политиката и да преглеждам нейните условия преди да предприема каквито и да било действия, които може да са в нарушение с нея. В случай, че имам въпроси относно нещо, което попада в приложното поле на Политиката, ще представя тези въпроси на вниманието на Главния юриконсулт на Компанията, преди да предприема каквито и да било такива транзакции или действия.

ПРИЕМАМ И СЪМ СЪГЛАСЕН С УСЛОВИЯТА НА НАСТОЯЩАТА ДЕКЛАРАЦИЯ:

\_\_\_\_\_  
Подпис

Дата: \_\_\_\_\_, 2016 г.



**ДЕКЛАРАЦИЯ**

От .....

[Страната] декларирам, че:

- Не е извършвала дейности, които биха представлявали конфликт на интереси с този Договор (или името на Договора)

[за физически лица]

[Страната] декларира, че:

- Не е бил държавен служител или изпълнявал служба в публичната администрация през последните 24 месеца с дейност, която е засягала, директно или индиректно, някоя компания, която принадлежи на КонтурГлобал.

Също така, доколкото е известно (на страната), такива дейности не са извършвани от негови/нейни роднини.

[за юридически лица]

[Страната] декларира, че:

- Ръководните органи, в това число Изпълнителния Директор/Управителя и членовете на съветите и техните роднини – съпрузи и роднини по права линия, не са били държавни служители или изпълняващи служба в публичната администрация през последните 24 месеца с дейност, която е засягала, директно или индиректно, някоя компания, която принадлежи към КонтурГлобал.

- Никаква част от сумата, която се фактурира не е била платена на който и да било държавен служител, за каквато и да е незаконна цел и всички законни плащания към правителствени организации за издаване на лицензи, разрешителни или други услуги са придружени от квитанции или съответен документ

Дата: .....

Място: .....

Signature: .....

CONTOURGLOBAL



**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
по чл. 6, ал. 2 ЗМИП

Долуподписаният/ата: .....

(име, презиме, фамилия)

ЕГН .....

постоянен адрес .....

гражданство .....

документ за самоличност .....

В качеството ми на законен представител (пълномощник) на .....

вписано в регистъра при .....

Декларирам, че действителен собственик по смисъла на чл. 6, ал. 2 ЗМИП  
във връзка с чл. 3, ал. 5 ППЗМИП на горепосоченото юридическо лице е/са  
следното физическо лице/следните физически лица:

1. ....

(име, презиме, фамилия)

ЕГН .....

постоянен адрес .....

гражданство .....

документ за самоличност .....

(име, презиме, фамилия)

Дата на деклариране: .....

Декларатор: .....

/подпис/

Приложение №.....: към договор/поръчка №...../.....20..... год.,

**СПОРАЗУМИТЕЛЕН ПРОТОКОЛ**  
**във връзка с чл. 18 от ЗЗБУТ и чл. 127-з от ППЗМВР**

За задължения и координирани мерки по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, пожарна и аварийна безопасност и опазване на околната среда при работа на Изпълнителя на територията на ТЕЦ „КонтурГлобал Марица Изток 3”

Всяка дейност на Възложителя по този протокол е оперативната дейност, включително контролът върху изпълнението на оперативните процедури и инструкции на територията на електроцентралата и се осъществява от „КонтурГлобал Оперейшънс България” АД.

**I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Този протокол определя основните изисквания и задължения за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, взаимно информиране за рисковете при работа и координиране на дейностите за предпазване на работещите, пожарна и аварийна безопасност (ПАБ) и опазване на околната среда с оглед опазване живота, здравето и работоспособността на лицата, които пребивават на територията на Централата и прилежащите ѝ територии във връзка с изпълнение на работи по договор и предпазване от щети на материални ценности.
2. При извършване на възложените с цитирания договор дейности и операции, всички нормативни документи по безопасност и здраве при работа, в т.ч. правилниците по безопасността на труда и наредбите по ПАБ, както и изискванията свързани с опазване на околната среда са задължителни за Страните.
3. С подписването на този протокол, Страните се задължават да спазва всички изисквания, произтичащи от Системата за управление на околната среда и здравословни и безопасни условия на труд. Тези изисквания са формулирани в Информационната брошура на външните изпълнители и/или в инструкциите, които се предоставят на Изпълнителя при сключването на договор.
4. Лицата, които ръководят и управляват производствените процеси за всяка от Страните, са длъжни да осигуряват условия за безопасен труд и спазват изискванията за ПАБ в ръководените от тях дейности. За съществуващите опасности и рискове при работа се информират взаимно и при необходимост вземат мерки за отстраняване на съществуващите опасности.
5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва системно наблюдение и контрол на нормативните изискванията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда или вътрешни такива изисквания на Възложителя, по-високи от нормативно определените. Служителите от РУ ПБС извършват контрол на спазването на правилата по ПАБ, като издават задължителни разпореждания и предписания при нарушаване на нормативните изисквания за осигуряване на ЗБУТ и ПАБ.

**II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

1. Да информира Изпълнителя относно изискванията за осигуряване на ЗБУТ и ПАБ и опазване на околната среда като преди стартиране на договорената дейност му предостави следните документи:
  - 1.1. Политика по околната среда и по здравословни и безопасни условия на труд;
  - 1.2. План за действие при извънредни ситуации;



1.3. Информационна брошура, която съдържа синтезирана извадка на изискванията на Възложителя за изпълнение на операции или дейности, свързани с идентифицирани опасности и/или съответно инструкции за конкретни операции, в зависимост от предмета на договора между страните.

1.4. Инструкция за събиране и транспортиране на отпадъците на територията на Централата, с приложение - Разположение на площадките за временно съхранение на отпадъците;

1.5. Инструкция за отстраняване на разливи от вещества/препарати, които могат да замърсят почвата/подземните води и третиране на образуваните отпадъци;

1.6. Начини за подаване на предупредителни сигнали, жалби и оплаквания, свързани с безопасността при работа и опазването на околната среда.

2. Да определи отговорно длъжностно лица от персонала си - надзорник, което координира и контролира възложената на Изпълнителя дейност;

3. Да предостави на Изпълнителя необходимата конструктивна и техническа документация, касаеща изпълнението на възложената дейност;

4. Да осигури електрическо захранване за съоръженията на Изпълнителя, като от своя страна Изпълнителя осигурява електрически табла с дефектно токова защита.

5. Да посочи на Изпълнителя определените работни площадки и достъпа до тях, както и площадките за временно съхранение на отпадъците.

6. Да предостави на Изпълнителя изправно и безопасно техническо оборудване, в случаите когато са се договорили предварително за това.

7. Да предаде с протоколи на Изпълнителя изправни и преминали технически преглед повдигателни съоръжения, в случаите когато са се договорили предварително за това.

8. Да извърши начален инструктаж на персонала на Изпълнителя, получил разрешения за работа от Държавна агенция „Национална сигурност“, по въпросите на безопасност и здраве при работа, правилата за ПАБ и за опазването на околната среда в Централата. Начален инструктаж се провежда за персонала на Изпълнителя, започващ за първи път работа на територията на Централата, както и при прекъсване на такава работа за срок, по-голям от 1 година.

9. Преди започване на началния инструктаж да провери наличието и актуалността на удостоверенията за придобита квалификационна група по съответните правилници на външния персонал, както и други удостоверения за притежавана правоспособност, съобразно вида на дейността, която ще се извършва.

10. Да извърши инструктаж на работното място на отговорните ръководители, изпълнителите на работата и членовете на бригади на Изпълнителя по:

- особеностите в технологичната схема, устройството и действието на машините и съоръженията и рисковете свързани с тях в района на работните места.
- специфичните изисквания за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд и ПАБ.
- мероприятия от плана за ликвидиране на аварии, както и за действията при възникване на пожари, аварии и стихийни бедствия.
- изискванията, свързани с опазване на околната среда.

Инструктажа на работното място не е задължително да се извършва в случаите, когато този Външен персонал ще работи отново на работно място, на което е работил и схемата не е изменена.

11. Да издава необходимите за работа наряди, актове и нареждания.

12. Да извършва контрол за спазване на изискванията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, определените мерки за безопасност, ПАБ и опазване на околната среда.

13. Да проверява дали Изпълнителя спазва определените технически мерки за безопасност.
14. Да спира машини и съоръжения при възникнала непосредствена опасност за живота и здравето на работещите, като незабавно след това информира съответните длъжностни лица с оглед предприемане на мерки за отстраняване на опасностите и възстановяване нормалната работа.

### **III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

1. Да определи от персонала си лице, отговорно за безопасността при работа и да представи заповед за възлагане на функциите на длъжностно лице по безопасност в отдел „Здраве, безопасност и сигурност“ на Възложителя при сключването на договора. Това лице трябва да се намира на територията на Централата по време на изпълнението на договора и да контролира безопасното изпълнение на възложените дейности.
2. Да определи от персонала си лице, отговорно за дейностите свързани с опазване на околната среда, което ще се намира на територията на Централата по време на изпълнението на договора и да представи заповед за възлагане на функциите на длъжностно лице в отдел „Екология“ на Възложителя.
3. Да осигури участието на определеното/ите длъжностно/и лице/а по безопасност и здраве и опазване на околната среда при работа или при невъзможност от негова страна на друго, упълномощено лице от персонала си в провежданите периодични срещи по безопасност и опазване на околната среда, на които се обсъждат всички аспекти, свързани със здраве и безопасност при работа и опазване на околната среда, съгласно изискванията на чл.31 ал.2 от ЗЗБУТ и процедурите на Възложителя, както и да подписва констативните протоколи издадени от отдел „Здраве, безопасност и сигурност“ на Възложителя в случай на констатирани нарушения на правилата за безопасна работа, посочени в т. IV ал. 7 от настоящият документ.
4. Да спазва изискванията на Възложителя за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда и да описва безопасното изпълнение на възложената дейност в плановете за работа;
5. Преди започване на работа да представи на Възложителя План за работа (Method Statement), по образец, с подробно описание на договорената дейност, мерките за осигуряване на ЗБУТ и опазване на околната среда и да запознае изпълнителите на дейността със съдържанието на одобрения план. Към плана за работа се прилагат:
  - Списък на лицата за издаване на разрешение за работа (в случаите, когато лицата нямат издадено разрешение),
  - Списък на персонала, който ще работи на територията на ТЕЦ КонтурГлобал Марица Изток 3, с посочени отговорности съгласно Правилниците по безопасност.
  - Списък на лицата, които ще преминат начален инструктаж.
  - Анализ за безопасна работа за извършваната дейност, по образец.
  - Актуални Информационни листи за безопасност на български език, (в случаите когато се използват химични вещества и смеси).
  - Други документи в представен от Възложителя образец.
6. Да снабди за своя сметка персонала си с работно облекло с отличителни знаци (лого или наименование на Изпълнителя), както и с необходимите лични предпазни средства в зависимост от извършваната дейност.
7. Да не допуска до работа в Централата лица, които:
  - 7.1. Не са навършили 18 години.
  - 7.2. Не са преминали през предварителен/ периодичен медицински преглед или нямат заключения за годността за извършваната работа;

- 7.3. Не са правоспособни и/или нямат необходимата квалификация за съответната работа или дейност.
- 7.4. Нямат актуални удостоверения за притежавана квалификационна група за безопасност при работа.
- 7.5. Нямат разрешение за работа от Държавна агенция „Национална сигурност“.
- 7.6. Не са обучени за правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, ПАБ и опазване на околната среда в централата, в т.ч. оказване на долекарска помощ на пострадали при злополука или нещастен случай.
- 7.7. Не са инструктирани за характера на работата.
- 7.8. Не са преминали начален инструктаж и инструктаж на работното място.
- 7.9. Не са снабдени или не ползват изискващите се лични и други предпазни средства.
- 7.10. Имат противоположни заболявания или оплаквания спрямо работата, която им се възлага или спрямо условията, при които тя трябва да бъде извършена.
- 7.11. Са правоспособни или имат съответната квалификация, но са преместени от друго работно място и не са преминали инструктаж за безопасното извършване на работата на новото работно място.
- 7.12. Не са запознати с плана за ликвидиране на аварии и с инструкциите за действие при аварии и пожари.
- 7.13. Са жени или защитени лица – в случаите когато работата, която предстои да се извършва е включена в списъка на Списък на вредните и тежките работи, забранени за извършване от жени, съгласно Наредба №7 за вредните и тежките работи, забранени за извършване от жени.
- 7.14. Са в нетрезво състояние и / или под въздействие на упойващи вещества.
- 7.15. Лица, които не са включени в състава на бригадата, както и в случаите, когато не са въведени по установения ред.
- 7.16. Съвместяват задълженията на лицата, отговорни за безопасността при работа по наряд, с изключение на случаите, указани в чл. 61, ал. 1 и 2 от ПБРНУЕТЦТМХС и тези в чл.63,ал.1 и 2 от ПБЗРЕУЕТЦЕМ.
8. Изпълнителят пристъпва към изпълнение на възложената по договора работа само след издаден наряд или нареждане за работа и след съгласуване с определения супервайзор.
9. При изграждане на скеле Изпълнителя поставя червен знак Scafftag. На скелето се допускат до работа само оторизирани скеладжии. Отговорното лице на Изпълнителя, проверява състоянието на завършеното скеле и уведомява упълномощено лице от страна на Възложителя за приемане на му. Изпълнителят не допуска работа на скеле, което не е прието и идентифицирано съгласно възприетата от Възложителя система Scafftag.
10. Да не допуска бригадата до работа, когато:
  - 10.1. Отговорният ръководител на работата по наряда, изпълнителя или членовете на бригадата са болни, преуморени, нетрезви, психично разстроени или са в друго, опасно за безопасност при работа състояние.
  - 10.2. Удостоверенията за придобита квалификационна група по безопасност при работа на отговорния ръководител, изпълнителя на работата или членовете на бригадата липсват или са с изтекъл срок.
  - 10.3. Вместо вписаните в наряда отговорен ръководител, изпълнител на работата или членове на бригадата се явяват други лица.
  - 10.4. Наряда за работа не е правилно издаден и оформен.
  - 10.5. Не са изпълнени точно и в достатъчен обем мерките за обезопасяване на работното място, предвидени в наряда.
  - 10.6. В процеса на допускане до работа възникне аварийна ситуация, бедствие (наводнение, земетресение и др. ), пожар или нещастен случай.
11. Оборудва работните места с уреди, съоръжения и средства за пожарогасене. Видът и количеството на уредите, съоръженията и средствата за пожарогасене се определят съгласно действащите норми за пожарна безопасност, а разполагането и обозначаването им се извършват

в съответствие с действащите стандарти.

12. Уведомява предварително РУ ПБС и Медицинския център за предстоящо затваряне на отделни участъци от пътищата на територия на Централата, което възпрепятства преминаването на специализираните автомобили.

13. Почиства предварително работните места от горими, леснозапалими и взривоопасни материали.

14. Осигурява работните места с електрически табла с дефектно-токова защита, без да променя предписаното захранване и без да включва товар, по-голям от определения от Възложителя.

15. Да има в състава си изискуемите от наредбите по чл. 31 от ЗТИП компетентни длъжностни лица, отговорни за безопасната експлоатация и представляващи го пред органите за технически надзор за съоръженията с повишена опасност, в случаите когато ще използва такива.

16. Да ползва товарозахващащи приспособления, които са регистрирани, преминали първоначален и периодични технически прегледи и проверки в нормативните срокове и документирани, според изискванията на Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения и маркирани, съгласно изискванията на Възложителя;

17. Отговорният ръководител и изпълнителя на работата по наряд на Изпълнителя, съвместно с допускащото лице от оперативния персонал на Възложителя, преди да допуснат бригадата до работа са длъжни да проверят изпълнението на техническите мероприятия по подготовката на работните места, както и тяхната достатъчност.

18. Заваръчни и други огневи работи незабавно се преустановяват, ако са настъпили изменения в условията за ПАБ по време на тяхното изпълнение или при разпореждане на служител от РУ ПБС към централата.

19. В процеса на работа Изпълнителят е длъжен да спазва следното:

19.1. Започването на работа по наряд, с изключение на случаите с общ и частичен наряд, всеки ден, се оформя в дневника за наряди с подписите на допускащия служител на Възложителя и на Изпълнителя и вписване на часа и датата. Ако на работната площадка е допусната и друга фирма с наряд, Изпълнителят се задължава да съобразява изпълнението на работите по спазване на техническите мерки по безопасност и ПАБ и с тази фирма.

19.2. От момента на допускането на бригадата на Изпълнителя до работа, Изпълнителят носи пълна отговорност за спазване на мерките по безопасността и опазване на околната среда..

19.3. Да опазват машините и съоръженията на Централата, до които има достъп, както и противопожарните уреди и съоръжения от повреди, замърсяване и унищожаване. При причиняване на замърсяване, повреди или унищожаване, същите се отстраняват за сметка на Изпълнителя.

19.4. Да използва само стандартно, технически изправно и безопасно работно оборудване.

19.5. Не се разрешава поставянето на гардероби, шкафове и складирането на материали и оборудване по коридорите, пожарозащитните преддверия, стълбищата и по други пътища за евакуация.

19.6. Не се допуска спиране, паркиране на транспортни средства и складирането на материали и оборудване на разстояние 10 m преди и след противопожарните хидранти и на площадките за противопожарни автомобили към противопожарните водоеми и резервоари за вода.

19.7. Не се допуска нарушаването на защитното изпълнение на съоръженията (IP и Ex).

19.8. Да уведомяват незабавно РУ ПБС за всеки възникнал пожар на работното им място. В случаите, когато изпълнителите са използвали наличните по работните места средства за пожарогасене, собственост на Централата, Изпълнителите уведомяват РУ ПБС или отдел ЗБС с цел своевременна подмяна или зареждане.

19.9. През цялото време на пребиваване на територията на Централата, персоналет на Изпълнителя е длъжен да носи в себе си и представя за проверка при поискване от упълномощени служители на Възложителя идентификационна карта, удостоверение за квалификационна група по безопасност при работа и удостоверение за правоспособност, когато е необходимо такава.

19.10. Да информира незабавно представител на Възложителя, при забелязани неизправности на оборудването, които могат да причинят опасност за живота и здравето на работещите или замърсяване на околната среда, както и при разливи и течове на масла и други опасни химични вещества.

19.11. При работа с масла и други опасни химични вещества предприема всички действия за недопускане замърсяване на околната среда.

19.12. Използва контейнерите за разделно събиране на отпадъци както и площадките за временно съхранение на отпадъци по предназначение.

20. При Завършване на работа Изпълнителя е длъжен да спазва следното:

20.1. Завършването на работата по наряд (с изключение на общия или частичния) за деня се оформя с подписите на представител на Изпълнителя и отговорното лице от оперативния персонал на Възложителя.

20.2. Изпълнителят изисква от отговорното лице от оперативния персонал на Възложителя пробно включване на ремонтираното съоръжение, преди пълното завършване на работата по него, само при условие че:

- бригадата е напуснала работното място;
- нарядът е върнат от изпълнителя, като в него и двете страни – Изпълнителят и Възложителят са отразили завършването на работата
- временните знаци, табели, ограждения, включващите и застопоряващите устройства са свалени и са поставени постоянните знаци, табели, ограждения и др.

20.3. Изпробването или изпитанието на отделните елементи или участъци от обзавеждането по време на комплексния им ремонт с общ наряд се извършва при спазване изискванията на Правилника за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения.

20.4. Балансирането на въртящи се механизми с електрозадвижване, както извършването на други работи, свързани с често включване и изключване на електрозахранването да се извършва при спазване изискванията на Правилника за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения.

20.5. След завършване на работния ден, Изпълнителят почиства работните места, освобождава проходите, а знаците, табелите, огражденията, заключващите и застопоряващите устройства се поставят на местата им и нарядът се предава на оперативния персонал на Възложителя. Образуваните отпадъци се събират и транспортират до съответните площадки или контейнери за временно съхранение. Когато на една работна площадка работят няколко Изпълнители, задълженията за почистване на работното място се изпълняват солидарно от всички.

20.6. След окончателното завършване на работата, прибиране на материалите и инструментите и основно почистване на работното място, Изпълнителят документира в наряда завършването на работата, подписва се и го предава на отговорния ръководител. Образуваните отпадъци се събират и транспортират до съответните площадки или контейнери за временно съхранение.

20.7. Отговорният ръководител след извършване на проверка на работните места и отстраняване на нередностите, ако има такива, разрешава сваляне на временните знаци, табели, ограждения, заключващите и застопоряващите устройства и др., нарежда извеждането на

бригадата, документира в наряда окончателното завършване на работата, закрива наряда и удостоверява това с подпис, дата и час.

21. Изпълнителят е длъжен да спазва дадените предписания от отговорните длъжностни лица на Възложителя при констатирани нарушения на правилата за здраве и безопасност при работа, опазване на околната среда и ПАБ.

22. В случаите на злополука с лице от персонала на Изпълнителя, незабавно се уведомява Медицинския център и ръководителя на отдел „Здраве, безопасност и сигурност“ на Възложителя. Установяване на обстоятелствата, при които е станала злополуката, разследването, регистрирането и отчитането ѝ е отговорност на Изпълнителя. Когато се организира разследване от страна на Възложителя, Изпълнителят се задължава да оказва пълно съдействие. Изпълнителят е длъжен да предаде на ръководителя на отдел „Здраве, безопасност и сигурност“ на Възложителя всички актове, протоколи, доклади и декларации, изготвени от съответните длъжностни лица и свързани със злополуката.

23. Забелязаните „почти инциденти“ незабавно се докладват от лицето, което ги е забелязало до прекия му ръководител, който от своя страна е длъжен да уведоми ръководителя на отдел „Здраве, безопасност и сигурност“ на Възложителя. Използва се образец, предоставен от Възложителя.

24. Изпълнителят е длъжен да използва предоставеното му оборудване на Централата с грижата на добър стопанин. Изпълнителят е длъжен незабавно да информира за забелязани неизправности персонала на Възложителя. Изпълнителят отстранява за собствена сметка щетите, предизвикани от неправилна експлоатация на оборудване.

#### **IV. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ И НАНЕСЕНИ МАТЕРИАЛНИ ЩЕТИ**

1. При констатирани нарушения, извършени от лица от персонала на Изпълнителя, служителите на Възложителя и служителите от РУ ПБС към централата имат право да изискат незабавното отстраняване от работното място на тези лица и отнемане на наряда, даден на Изпълнителя за извършване на работа по договора. Отстраняването от работното място или отнемането на наряда незабавно се записва в оперативния дневник и в наряда. Изпълнителят носи отговорност за неспазване на договорените срокове вследствие на гореописаното недопускане до работното място.

2. Представителите на Възложителя (оперативен персонал, инспекторите в отдел „Здраве, безопасност и сигурност“ и „Екология“, ръководители на структурни звена, супервайзори и мениджъри), както и служителите на РУ ПБС, имат право да спират работа, при извършване на която са констатирани нарушения, до отстраняване на нередностите.

3. Изпълнителят се задължава да възстанови за своя сметка нанесените по негова вина щети на противопожарното оборудване, а в случаите на недоказан извършител - солидарно с другите фирми, работещи на съответната площадка.

4. Изпълнителят се задължава да възстанови за своя сметка нанесените по негова вина щети на приетите с протоколи от Възложителя повдигателни съоръжения.

5. Изпълнителят се задължава да възстанови за своя сметка нанесените по негова вина щети по отношение на околната среда (вкл. и разходите за обезвреждане на образуванията в резултат на това отпадъци), а в случаите на недоказан извършител - солидарно с другите фирми, работещи на съответната площадка.

6. Загубите, причинени от удължаване на сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране на работата на групи (бригади) за допуснати нарушения на изискванията на нормативни документи и инструкциите за безопасна работа и ПАБ, са за сметка на Изпълнителя.

7. При установяване на нарушения на изискванията за безопасна работа, пожаро-аварийна безопасност или опазване на околната среда, или неизпълнение на задълженията по този споразумителен протокол, инспекторите по здравословни и безопасни условия на труд от Възложителя, служителите от РУ ПБС и/или отдел Екология съставят протокол за нарушение на Изпълнителя, който служи за основание за налагане на следните санкции:

	ПОКАЗАТЕЛИ	Устно или писмено предупреждение при първо нарушение *	Санкции при повторно нарушение и/ или грубо нарушаване на правилата за безопасна работа и поведение	Наказателни точки /брой/
1	Неизползване на задължителните ЛПС – защитна каска, предпазни високи обувки затворен тип с метално бомбе, работно облекло, предпазни очила или използване на неподходящи такива.	Да	Отстраняване до 30 дни и парична санкция до 300 лв.	3
2	Неизползване на предпазни очила (маска, лицев щит) при заваряване и рязане на метали. Неизползване на работни ръкавици при работа с остри режещи материали.	Да	Отстраняване до 7 дни и парична санкция до 300 лв.	3
3	Неизползване на средства за дихателна защита при извършване на дейности, свързани с генериране на прах или работа с опасни химични вещества	Да	Отстраняване до 7 дни и парична санкция до 300 лв.	2
4	Неизползване на средства за защита на слуха (тапи, антифони), в зоните с наднормен шум или при извършване на дейности с генериране на наднормен шум.	Да	Отстраняване до 7 дни и парична санкция до 300 лв.	1
5	Липса или неизползване на табло с дефектно-токова защита или неоторизирано подсъединяване към ел.табла на Възложителя или използване на неисправни табла.	Не	Парична санкция до 1000 лв. и прекратяване на работа до отстраняване на проблема	5
6	Използване на нестандартни удължители и лошо състояние на кабели	Да	Парична санкция до 500 лв. и прекратяване на работа до отстраняване на	5

			проблема	
7	Използване на нестандартни или в лошо състояние механични или ел. инструменти и оборудване.	Да	Парична санкция до 500 лв. и прекратяване на работа до отстраняване на проблема	5
8	Неукрепени газови бутилки, отсъствие на капачки, не освидетелствани бутилки, липса на обозначение върху газовата бутилка от фирмата-ползвател	Да	Парична санкция до 300 лв., прекратяване на работа до отстраняване на проблема/ и отстраняване на отговорното лице до 7 дни.	5
9	Лошо състояние и/или не отговарящи на нормативните изисквания маркучи и оборудване за газопламъчно рязане и заваряване на метали; липса на стандартни скоби или използване на тел вместо скоби, на газозаваръчно оборудване	Да	Парична санкция до 300 лв. и прекратяване на работа до отстраняване на проблема/	5
10	Лошо състояние на манометри, вентили, горелка, липса на обратни клапани и искроуловители на оборудване за газопламъчно рязане.	Да	Парична санкция до 500 лв. и прекратяване на работа до отстраняване на проблема/	5
11	Работа с повдигателни съоръжения (авто-кран, автовишка, ел.телфер, лебедка и т.н.) непреминали периодичен технически преглед; Непредставяне на документи за правоспособност или обучение и преминат ежегоден инструктаж и проверка на знанията на кранисти, оператори на ел.телфери и прикачвачи; Използване на повдигателни съоръжения по начин, противоречащ на нормативните изисквания и застрашаващ безопасността на работещите. Липса или непълен запис в дневниците на повдигателните съоръжения,	Не	Парична санкция до 1000 лв. и прекратяване на работа до отстраняване на проблема/	5



	предадени с Протокол No 3			
12	Лошо състояние и/или неотговарящи на нормативните изисквания товарозахващащи приспособления. Не маркирани сапани, липса на регистър на товарозахватните приспособления и сапани.	Не	Парична санкция до 500 лв. и прекратяване на работа до отстраняване на проблема/	5
13	Лошо състояние на кука с ролков блок, товароподемно въже, крайни изключватели и блокировки на ползваните повдигателни съоръжения. Липса на противооткачащи механизми на куката.	Не	Парична санкция до 1000 лв. и прекратяване на работа до отстраняване на проблема/	5
14	Работа на неодоброено скеле (без зелен Scaffoldtag)	Не	Отстраняване до 7 дни и парична санкция до 1000 лв.	5
15	Нарушаване целостта на скелето или промяна на конструкцията му от неоторизирани лица	Не	Отстраняване на виновното лице - завинаги и парична санкция до 3000 лв. за фирмата	10
16	Работа на скеле без отразена ежедневна проверка от ползвателя	Да	Парична санкция до 300 лв.	3
17	Работа без раменно-бедрен колан	Не	Отстраняване до 30 дни и парична санкция до 500 лв.	5
18	Липса на ограждения и знаци (при опасност от падане от височина, опасност от падащи предмети и т.н.)	Да	Предупредителен протокол за първо нарушение. За всяко последващо нарушение парична санкция до 300 лв.	5
19	Неизползване на подходящи средства за комуникация при липса на визуален контакт по време на повдигателни операции или работа в ограничени пространства	Да	Предупредителен протокол за първо нарушение. За всяко последващо нарушение парична санкция до 300 лв.	2
20	Неподредени материали на работната площадка	Да	Парична санкция до 500 лв. и прекратяване на работа до отстраняване на	2

			проблема	
21	Непочистени работни площадки от отпадъци след ежедневни ремонтни дейности	Да	Парична санкция до 1000 лв.	3
22	Неспазване на инструкцията за водачите, управляващи МПС на територията на ТЕЦ	Не	Отстраняване на виновното лице до 7 дни и парична санкция до 300 лв.	1
23	Неправилно укрепване и подреждане на товара по време на транспортиране	Не	Отстраняване на виновното лице до 7 дни и парична санкция до 1000 лева.	3
24	Използване на МПС не по предназначение	Не	Отстраняване до 30 дни и парична санкция до 300 лв.	5
25	Липса на удостоверение за квалификационна група и други документи според извършваната дейност	Не	Отстраняване до 7 дни и парична санкция до 100 лв.	5
26	Работа без Наряд за работа и разрешително за извършване на огнева работа	Не	Парична санкция до 1000 лв. и отстраняване на изпълнителя на работа до 7 дни	10
27	Противопожарно осигуряване (непочистени горими материали, липса или недостатъчни на брой или неподходящи като вид пожарогасители или неизправни такива, противопожарни одеяла и т.н	Да	Парична санкция до 1000 лв.	5
28	Установено наличие на алкохол > 0,2 промила или внасяне на алкохол на територията на централата. Установено наличие на непозволени упойващи и психотропни вещества.	Не	Забранява се достъпа на лицето до централата завинаги. Парична санкция 1000 лв.	10
29	Пушене на непозволено място	Не	Отстраняване до 7 дни и парична санкция до 300 лв.	3
30	Работа с неизправно оборудване		Парична санкция до 1000 лв.	5
31	Неправилно оформяне, незакриване или други нередности с наряди	Да	Парична санкция до 300 лв.	5
32	Опит за кражба	Не	Отстраняване завинаги	10

			и финансова санкция от 5000 (Пет хиляди) лева.	
33	Опит за измама в пропускателния режим	Не	Отстраняване завинаги	10
34	Неспазване на оперативните инструкции по околна среда	Да	Отстраняване за 3 месеца и/или парична санкция до 1000 лв.	10
35	Причиняване на разливи на масла, котелно гориво и други опасни химични вещества и смеси	Не	Парична санкция до 1000 лв. и прекратяване на работа до отстраняване на проблема	10
36	Неизползване на контейнерите за отпадъци и площадките за временно съхранение на отпадъци по предназначение	Не	Отстраняване за 3 месеца и парична санкция до 1000 лв.	5
37	Смесване на опасни с неопасни отпадъци	Не	Отстраняване за 3 месеца и парична санкция до 500 лв.	7
38	Използване на чували тип Биг Бек с надпис за съхранение на азбестосъдържащи отпадъци (AAA) за други цели	Не	Парична санкция до 1000 лв.	8
39	Нерегламентирано изхвърляне на отпадъчни води в канализационната мрежа. Нерегламентирано изхвърляне на химични вещества в канализационната мрежа.	Не	Отстраняване за 3 месеца и парична санкция до 500 лв.	3
40	Неправилно съхранение на химични вещества и липса на Информационен лист за безопасност на български език при работа с опасни хим. вещества и смеси	Да	Парична санкция 300 лв.	3
41	Непокриване на товар на превозно средство, който може да доведе до замърсяване на околната среда	Не	Отстраняване за 3 месеца и парична санкция до 1000 лв.	2
42	Неправомерно използване на противопожарна вода	Не	Парична санкция до 300 лв.	5
43	Неправомерно използване на противопожарно оборудване (шлангове, струйници и др.) собственост на Възложителя	Не	Парична санкция до 3000 лв.	5

44	Използване на неизправни леки и товарни автомобили и специализирана техника, водещи до разливи на масла, спирачна течност и др.	Не	Парична санкция до 500 лв.	4
45	Неуведомяване за инцидент, свързан със здравето и безопасността на персонала, замърсяване на околната среда или повреда на оборудване	Не	Отстраняване за 30 дни и парична санкция до 500 лв.	10
46	Неправомерно изхвърляне на отпадъци извън определените за целта места. Изхвърляне на смесени отпадъци на специализираните площадки за временно съхранение	Не	Отстраняване за 3 месеца и парична санкция до 1000 лв.	6
47	Небезопасно поведение	Не	При констатиране от представители на Възложителя на грубо нарушаване на правилата за безопасна работа и поведение, заложи в нормативните актове за осигуряване на здраве и безопасност при работа, могат да бъдат налагани други, неописани в таблицата санкции, включително отстраняване на виновните лица до 30 дни и парични санкции до 1000 лв.	10
48	Проява на физическа агресия. Отправяне на заплахи към персонал на Възложителя или други организации работещи на територията на централата.	Не	Отстраняване завинаги, парична санкция до 1000 лв.	10
49	Нарушаване на вътрешни инструкции по безопасност (предадени на изпълнителя). Неспазване на изискванията по безопасност и опазване на околната среда описани в ремонтни инструкции, техническата спецификация, одобрения План за работа и Анализ за безопасна работа.	Да	Отстраняване за 1 месец и парична санкция до 2000 лв.	5

**\*В колона 3 с „Да“ са описани установени нарушения (посочени в колона 2), при които Възложителя има право преди да налага предвидената в т.4 санкция да отправя към нарушителя устно или писмено предупреждение.**

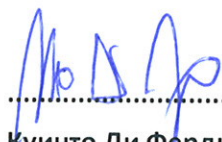
Протоколите за констатирани нарушения се подписват от представител на Възложителя и представител на Изпълнителя(определен със заповед, съгласно т.ІІІ,ал.3 от настоящият документ), след което се пристъпва към налагане на санкцията посочена в протокола.

Настоящия споразумителен протокол се състави в 2 ( два ) еднообразни екземпляра по един за Възложителя и Изпълнителя.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**



.....  
Гари Левли  
Изпълнителен Директор



.....  
Куинто Ди Фердинандо  
Член на Борда на Директорите



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....

/...../



WE SUPPORT

---

CONTOURGLOBAL®





CONTOURGLOBAL®



# Кодекс за поведение на доставчиците







КИВУВАТ | БИОГАЗ

# Ангажиментът на ContourGlobal

# Кодекс за поведение на доставчиците

*ContourGlobal произвежда електрическа енергия в цял свят и навсякъде, където работим, правим това в съответствие с най-високите стандарти за етично поведение. Ние подкрепяме принципите на Глобалния договор на ООН и нашата политика за възлагане на обществени поръчки изисква доставчиците да възприемат нашия ангажимент към тези принципи. Нашият Кодекс за поведение на доставчиците („Кодекс на доставчиците“) се основава на Кодекса за поведение и бизнес етика на ContourGlobal и Правилника на ContourGlobal за борба с корупцията. Кодексът на доставчиците е част от нашите договори с доставчици и нашите доставчици са длъжни да осигурят спазването на Кодекса на доставчиците от всички техни подизпълнители.*

## ЕТИЧНО ПОВЕДЕНИЕ И ПРОЗРАЧНОСТ

**ПОДКУПИ И КОРУПЦИЯ** Доставчиците са длъжни да спазват всички приложими закони за борба с подкупите и антикорупционните политики на ContourGlobal. Забранява се на доставчиците да участват в каквито и да било подкупи или да предлагат каквито и да било неподходящи поощрения, включително пари или ценности, на служители на ContourGlobal, на държавни служители или на което и да било друго лице, във връзка с търговските взаимоотношения на доставчика с ContourGlobal с цел да сключат нови или да запазят сключени търговски сделки с ContourGlobal.

**ПОДАРЪЦИ И ГОСТОПРИЕМСТВО** Подкупите и корупцията могат да включват оказване на гостоприемство, настаняване за нощувки, разходи за пътувания, разходи за храна или подаръци с намерение за корупция или при обстоятелства, които предполагат подобно намерение. Не се допуска доставчиците да предоставят каквото и да било корпоративно гостоприемство или други ценности на който и да е държавен служител или лице, в опит да се повлияе на официални действия, т.е., с намерение за корупция,



# ЗАКОНОВИ ИЗИСКВАНИЯ И СПАЗВАНЕТО ИМ

във връзка с търговските взаимоотношения на доставчика с ContourGlobal. Всички подаръци, разходи за пътувания, настаняване в хотел, разходи за храна, оказано гостоприемство, разходи за забавление, или настаняване за нощувки трябва бъдат в съответствие с Правилника за борба с корупцията и Кодекса за поведение и бизнес етика на ContourGlobal.

## ПОЛИТИКА ЗА ЧОВЕШКИТЕ ПРАВА И УСЛОВИЯТА НА РАБОТА

**ДЕТСКИ ТРУД** Доставчиците са длъжни да спазват всички приложими закони за детски труд и да наемат само работници, които отговарят на допустимите от закона минимални изисквания за възраст в съответната страна.

**НАСИЛСТВЕН И ПРИНУДИТЕЛЕН ТРУД** Забранява се на доставчиците да използват насилствен или принудителен труд, включително за определен период от време или робски труд.

**ЗАПЛАТА И РАБОТНИ ЧАСОВЕ** Доставчиците са длъжни да спазват всички приложими закони за работното време и заплащането за извънреден труд, когато се изисква по закон. Освен това, доставчиците са длъжни да спазват всички приложими закони за заплати и осигуровки.

**СВОБОДА НА СДРУЖАВАНЕ И КОЛЕКТИВНО ДОГОВАРЯНЕ** Доставчиците са длъжни да спазват законното право на служителите на свободно сдружаване, както и законното им право да се присъединяват, формират или да не се присъединяват към синдикати или да участват по друг начин в колективно договаряне.

**ДИСКРИМИНАЦИЯ И ТОРМОЗ** Доставчиците не трябва да проявяват дискриминация по отношение на условията на труд на основата на раса, цвят на кожата, национален произход, пол, религия, възраст, увреждане, статус на ХИВ/СПИН, членство в профсъюзни организации, сексуална ориентация или конкретна характеристика, която не е свързана с качеството на работа, и трябва да спазват всички приложими закони срещу дискриминацията на работното място. Освен това, доставчиците трябва да поддържат и прилагат политиките за борба с тормоза на тази основа.

## ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ, БЕЗОПАСНОСТ И ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

**ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА** Доставчиците са длъжни да спазват всички приложими закони за опазване на околната среда и екологичните политики на ContourGlobal и да внедряват системи за управление на въздействието върху околната среда.

**ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ И БЕЗОПАСНОСТ** Доставчиците са длъжни да предоставят на своите служители безопасна и здравословна работна среда и да спазват всички приложими закони за здравеопазване и безопасност, както и политиките на ContourGlobal за здравеопазване и безопасност.

**СПАЗВАНЕ НА ЗАКОНИТЕ** Доставчиците са длъжни да спазват всички приложими закони при предоставяне на продукти или услуги на ContourGlobal, включително, но не само законите за предотвратяване на подкупи, изнудване, нелоялни търговски практики и пране на пари. Освен това, доставчиците са длъжни да въведат и поддържат подходящи системи и механизми за контрол за насърчване на спазването на приложимите закони и принципите в този Кодекс за поведение на доставчиците, включително политики, обучение, мониторинг и одит.

**КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ** Доставчиците следва да избягват всякакви взаимодействия със служители на ContourGlobal, които могат да бъдат в конфликт, или да създават впечатление че са в конфликт, с упражняването на независима преценка от страна на съответния служител в най-добрите интереси на ContourGlobal. Това включва предлагане на плащания, подаръци, развлечения или други ценности (включително възможности за работа) на служители на ContourGlobal, когато това нарушава или създава впечатление че нарушава, дълга за вярност или другите задължения на служителя към ContourGlobal.

**ЗАЩИТА НА КОНКУРЕНЦИЯТА** Доставчиците са длъжни да се съобразяват със законите за лоялна конкуренция и антимонополните закони.

**ТОЧНА СЧЕТОВОДНА И СЛУЖЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЯ** Доставчиците са длъжни да водят точна документация по всички въпроси, свързани с търговските взаимоотношения на доставчика с ContourGlobal, както и с всички подизпълнители работещи за ContourGlobal и да предоставят тази документация при поискване.

**ПОВЕРИТЕЛНОСТ НА ИНФОРМАЦИЯТА** Доставчиците могат да използват поверителната информация на ContourGlobal единствено за разрешени цели и с цел изпълнение на договорните задължения. Доставчиците са длъжни да защитават поверителната информация на ContourGlobal и да предотвратяват злоупотреба, кражба, измама или неправомерно разкриване на тази информация. Доставчиците са длъжни също да защитават секретна или поверителна информация свързана с ContourGlobal, която би могла да се отрази на ContourGlobal или нейните служители.

Ако даден доставчик нарушава Кодекса на доставчиците на ContourGlobal, ContourGlobal ще изисква доставчикът да приложи план за действие за коригиране на несъответствието за определен период от време. Ако доставчикът не успее да отстрани нарушенията в рамките на този срок, ContourGlobal може да прекрати взаимоотношенията си с него.